



T.C
VİRANŞEHİR KAYMAKAMLIĞI
Nurettin Topçu Ortaokulu Müdürlüğü

2024-2028 STRATEJİK PLANI





Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul/Kurum Bilgileri

İli: ŞANLIURFA		İlçesi: VİRANŞEHİR	
Adres:	Yenişehir Mahallesi 1910.Cadde No 5	Coğrafi Konum (link)	37°12'39.6"N 39°45'57.0"E
Telefon Numarası	(414)502 6132 / 5068586845	Faks Numarası:	-
E Posta Adresi	765871@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://nurettintopcuortaokulu.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	765871	Öğretim Şekli:	Tam Gün



SUNUŐ

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Nurettin SAATÇIOĞLU
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	6
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	6
1.2. Planlama Süreci.....	6
2. DURUM ANALİZİ	7
2.1. Kurumsal Tarihçe.....	8
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi.....	8
2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi.....	9
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi.....	10
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	16
2.6. Paydaş Analizi.....	17
2.7. Kurum İçi Analiz.....	30
2.7.1. Teşkilat Yapısı.....	31
2.7.2. İnsan Kaynakları.....	32
2.7.3. Teknolojik Düzey.....	34
2.7.4. Mali Kaynaklar.....	35
2.7.5. İstatistik Veriler.....	36
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE).....	38
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi.....	39
2.10. Gelişim ve Sorun Alanları.....	41
3. GELECEĞE BAKIŞ	42
3.1. Misyon.....	42
3.2. Vizyon.....	42
3.3. Temel Değerler.....	42
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	43
TEMA 1:EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM.....	43
TEMA 2: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	44
TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE.....	46
4.1. Maliyetlendirme.....	47
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	48
6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler	48

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Nurettin SAATÇIOĞLU	OKUL MÜDÜRÜ	Eyyüp AYDOĞDU	MÜDÜR YARDIMCISI
Eyyüp AYDOĞDU	MÜDÜR YARDIMCISI	Beyzanur YAKAR	ÖĞRETMEN
Semra YAZMACI	ÖĞRETMEN	Abdullah BIÇEN	ÖĞRETMEN
Mahmut YILDIRM	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Ali KIRNAZ	VELİ
Ahmet DEMİR	YÖNETİM KURULU ÜYE		

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

(Stratejik Planlama sürecine dair kısaca yer verilir. Planlama sürecinde takip edilen yasal süreçten de bahsedilmelidir.)

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 2018 yılında eğitim öğretime başlamış olup ilçe merkezi Yenişehir Mahallesi 1910. Caddedir Nurettin Topçu Ortaokulu, 1 Müdür, 1 Müdür yardımcısı, 14 Öğretmen, 2 hizmetli personel ile eğitim öğretim hizmeti vermektedir. Okulumuzda 74 erkek, 71 kız olmak üzere toplam 145 öğrenci eğitim öğretim görmektedir.

Okulumuzun toplam 10.000 metrekare kullanım alanı vardır.

Okulun finansman kaynakları: Okul Aile Birliği gelirleri,ve Milli Eğitim Bakanlığı Ödenekleri

Okul içinde olumlu ve etkili bir kurum kültürü vardır. Yatay ve dikey iletişim sağlıklıdır. Okulda karar alma süreçlerine herkesin katılımı sağlanır.

Okulda veli, çevre, okul işbirliği üst düzeydedir. Bakanlığımızın eğitim politikaları benimsenir ve okula hemen aktarılır.

Planlı Okul Gelişim Modeli ilkelerine uygun olarak model çalışmaları etkili şekilde yürütülür.Okulda ekip çalışması anlayışı benimsenmiştir. Her öğretmen eğitim teknolojisini kullanmayı bilir ve bilgilerini öğretme sürecine aktarır. Okulumuz, Okulum Temiz Belgesi,Sıfır Atık Belgesi ödülleri almış temiz ve bakımlı bir okuldur. Aynı zamanda il ve ilçelerde yapılan sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlere etkin olarak katılmaktadır. Yapılan bu faaliyetlerden çeşitli ödüller kazanılmıştır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Kurumumuz Nurettin Topçu Ortaokulu Müdürlüğünün 2019 - 2023 Stratejik Planı; “Eğitim Öğretime Erişimin,Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması ve Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi” temalarını içermektedir. Her temada 1 amaç belirlenmiştir. 1. amaçta 1 hedef, 2. amaçta 2 hedef ve 3. amaçta 3 hedef olmak üzere toplam 3 amaç ve 6 hedef belirlenmiştir. Planda yer alan hedefleri gerçekleştirmek için belirlenen tedbir ve stratejilerin tamamına yakını uygulanmıştır. Plan döneminin tamamlanmasına 1 yıl kala Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemine geçilmesinden dolayı 2018/16 sayılı Genelge uyarında stratejik planın yenilenmesi zarurietini doğduğundan 2019 Mali Yılı Performans Programı hazırlanamamış, 2019 yılına ait performans göstergelerinin gerçekleşme durumları tespit edilememiştir. Önceki plan döneminde “Eğitim Öğretim Faaliyetlerine Erişim” teması kapsamındaki hedefte “okullaşma oranlarının artırılması, devamsızlık oranlarının,” ve benzeri göstergeler yer almaktadır. “Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması” teması kapsamındaki hedeflerde “merkezi sistem sınavlarındaki başarı, ulusal ve uluslararası çalışmalara katılım düzeyleri, yabancı dil becerileri, mesleki eğitimin geliştirilmesi, öğrenci ödüllendirilme ve disiplin düzeyleri” ve benzeri göstergelere yer verilmiştir. “Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi” teması kapsamındaki hedeflerde “fiziki alt yapı eksikliklerinin giderilmesi,Derslik başına düşen öğrenci sayısı , insan kaynaklarının eğitimi,ve benzeri göstergelere yer verilmiştir. Plandaki hedefler, paydaşlarla yapılan görüşmelerden ortaya çıkan sonuçlara göre belirlenmiştir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

KANUN			
Tarih	Sayı	No	Adı
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
	1738		Milli Eğitim Temek Kanunu
	222		İlköğretim ve Eğitim Kanunu

YÖNERGE		
Yayın		Adı
Tarih	Sayı	
25/10/2013	3087071	http://mevzuat.meb.gov.tr/html/ortaogryonerger/ortogryon_1.html

YÖNETMELİK		
Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi		Adı
Tarih	Sayı	
12/10/2013	28793	http://mevzuat.meb.gov.tr/html/persgorunvanatam_1/persatanma_1.html
26.07.2014	29072	İlköğretim Kurumları Yönetmeliği

2.4.Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Politika Belgeleri
<ul style="list-style-type: none">• Kalkınma Planları• Orta Vadeli Programlar• Orta Vadeli Mali Planlar• Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları• MEB 2019-2023 Stratejik Planı• Millî Eğitim Şûra Kararları• Öğretmen Strateji Belgesi	<p>Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi İklim Değişikliği Eylem Planı</p> <p>Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı</p> <p>Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı 2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı</p> <p>Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planı (2020- 2024)</p> <p>Kırsal Kalkınma Stratejisi</p> <p>OECD, PISA, TIMMS Raporları</p> <p>21. Yüzyıl Becerileri ve Değerlere Yönelik Araştırma Raporu (2023)</p> <p>Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları</p>

Tablo 3: Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaç
On ikinci Kalkınma Planı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1, 432.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve Kobi'ler	559.2, 559.3, Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikrî Mülkiyet Hakları	565.5, 565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Ticaretin ve Tüketicinin KorunmasınınGeliştirilmesine Yönelik Hizmetler	621.8 Sayılı Tedbir Maddesi
	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve BunlaraBağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Çocuk	731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 731.6, 732.1, 732.3, 732.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.7, 735.8, 738.2, 738.3, 739.1, 739.2, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, 744.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3, 758.4, 758.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar veYoksullukla Mücadele	773.1, 774.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gelir Dağılımı	777.4 Sayılı Tedbir Maddesi
	Kültür ve Sanat	783.1, 783.2, 783.5, 785.1, 785.2, 785.3, 785.5, 789.1, 789.2, 790.4, 793.2 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Spor	796.1, 796.2, 796.3, 798.3, 799.1, 799.2, 799.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Nüfus ve Yaşlanma	804.1, 809.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Uluslararası Göç	815.4, 816.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3, 820.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Afet Yönetimi	830.7, 831.3, 832.1, 832.4, 833.6, 839.1, 839.3,

	841.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Sivil Toplum	940.3 Sayılı Tedbir Maddesi
Kamuda Stratejik Yönetim	942.1, 943.1, 943.2, 943.4, 943.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 970.6, 972.6, 973.2, 973.3, 973.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
İstihdam	12 Sayılı Tedbir Maddesi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaç
Orta Vadeli Program (2024-2028)	Ödemeler Dengesi	1 Tedbir
	Finansal İstikrar	1 Tedbir
	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Hizmet İhracatının Desteklenmesi	1 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerinve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
	Yükseköğretimde ve Meslekî ve TeknikEğitimde Özel Sektör Odaklı Dönüşüm	2 Tedbir
	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	2 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekansal Planlama	1 Tedbir
	İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaç
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve KOBİ'ler	559.2, 559.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5,
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Uluslararası Göç	816.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 972.6, 973.3 Sayılı Tedbir Maddeleri	

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaç
Kırsal Kalkınma Stratejisi	Stratejik Amaç 1: Kırsal EkonomininGeliştirilmesi ve İstihdam İmkanlarının Artırılması	Öncelik 1.2 Kırsal ekonominin çeşitlendirilmesi 1.2.6 Tarımda dijital girişimciliğin ve inovasyonkültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmesi,
	Stratejik Amaç 3: Kırsal YerleşimlerinSosyal ve Fiziki Altyapısının Geliştirilmesi	Öncelik 3.1 Fiziki altyapının geliştirilmesi 3.1.3.Atık yönetiminin geliştirilmesi 3.1.8. Kırsal alanlarda iyi işleyen bir dijital altyapının (genişbant internet, iyi bir kapsama alanı vb.) oluşturulması. Öncelik 3.2 Sosyal altyapının geliştirilmesi Spor, kültür ve sanatsal faaliyetler altyapısının geliştirilmesi, Atıl kamu binalarının kalkınma faaliyetleri için yeniden düzenlenmesi,
	Stratejik Amaç 4: Kırsal ToplumunBeşerî ve Sosyal Sermayesinin Geliştirilmesi ve Yoksulluğun Azaltılması	Öncelik 4.1 Beşerî ve sosyal sermayenin geliştirilmesi 4.1.1. Örgün ve yaygın eğitim ile danışmanlık hizmetlerine erişimin kolaylaştırılması, Dijital okuryazarlığın artırılması, dijital uygulamaların kullanılması ve dijital yetkinliğin artırılmasına yönelik eğitimler verilmesi amacıyla yeni yöntemler geliştirilmesi, Çocuk ve gençlerde kırsal kalkınma ile ilgili farkındalık oluşturulması, Öncelik 4.2 Yoksulluğu azaltma çalışmalarının güçlendirilmesi, Mevsimlik gezici tarım işçilerine yönelik hizmetlerin etkinleştirilmesi, Sosyal hizmet ve yardımların etkinleştirilmesi,

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaç
Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi	Amaç 1: Yapay Zekâ Uzmanlarını Yetiştirmek ve Alanda İstihdamı Artırmak	Amaç 1.4. Yükseköğretim öncesi gençlerin ilgi, yetenek ve mizaçları doğrultusunda, eğitim düzeylerine uygun şekilde algoritmik düşünme, kodlama ve YZ uygulamalı eğitimi almaları sağlanacaktır. 1, 2, 3, 4, 5 Tedbir Maddeleri
	Amaç 6: Yapısal ve İş Dönüşümünü Hızlandırmak	Amaç 6.2. Kamu kurumlarında YZ teknolojilerinin etkin kullanımına yönelik yapısal ve yetkinlik dönüşümü hızlandırılacaktır. 1 ve 2. Tedbir Maddeleri

2.4. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Kurum ziyaretleri,geziler,Şiir dinletileri,Drama
Sportif faaliyetler	Doğa yürüyüşleri,Voleybol Turnuvaları
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Değerler Eğitimi kapsamında Resim yarışması düzenlemek,Şanhurfa Tarihi ve Kültürel yerlerine gezi düzenlemek.
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Kurum personellere yönelik Mesleki çalışmalar Çalıştaylar Düzenlemek. Kurum gezileri düzenlemek.
Okul aile birliği faaliyetleri	Okul aile birliği üyeleri ile belli aralıklarla toplantılar yapılması.Kararlar alınması.
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Sınıflar arası Turnuvalar düzenlemek,Akıl ve zeka oyunları turnuvaları düzenlemek.Bireysel projelerde görelendirmek.
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Zümre Öğretmeleri tarafından kazanım değerlendirme testlerinin uygulanması.Tüm kademelerde aylık deneme sınavlarının yapılması.
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Okul dışı eğitim ortamlarını ziyaret, Öğrenmeyi etkileyen faktörleri yerinde görmek.
Ders dışı faaliyetler	Kulüp çalışmaları,Topluma hizmet çalışmaları,Egzersiz çalışmaları.

2.5. Paydaş Analizi

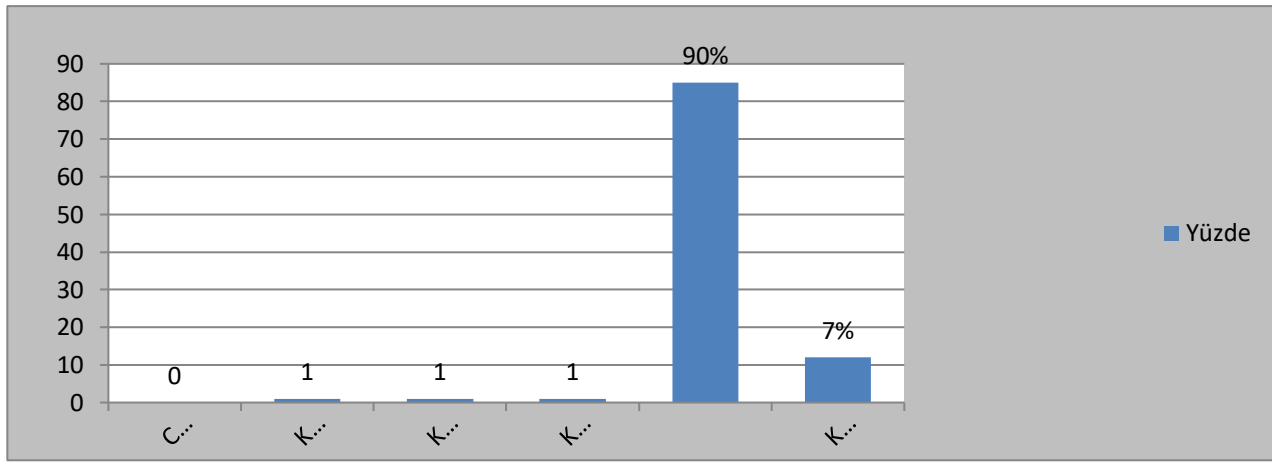
Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 12, öğrenciler için toplam 15, veliler için ise yine 12 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken "Katılıyorum" ve "Tamamen Katılıyorum", "Kısmen Katılıyorum" ile "Kararsızım" birlikte yorumlanmış olup, "Katılmıyorum" maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

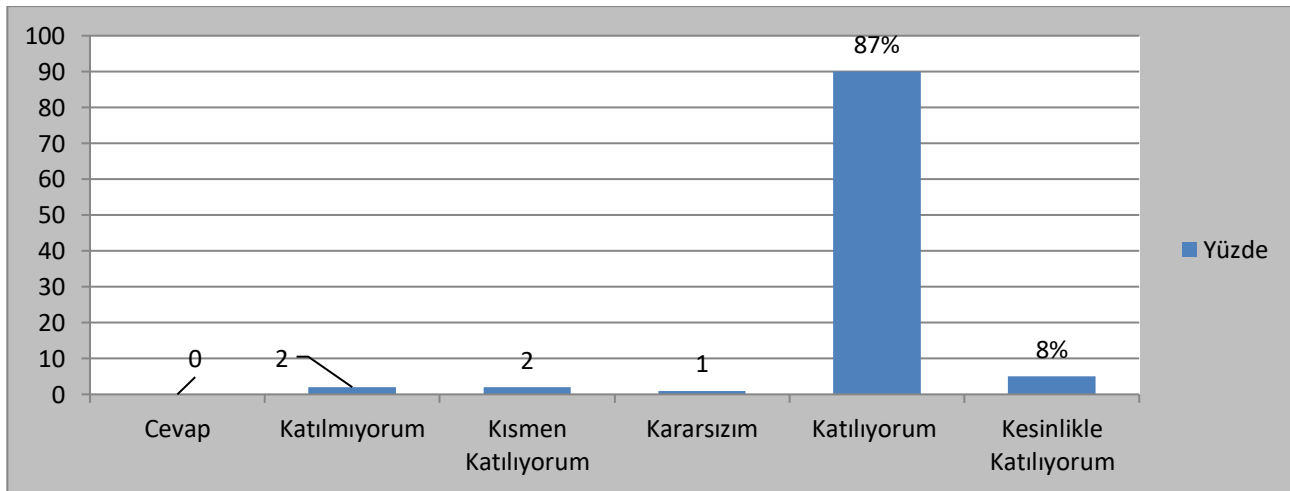
Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

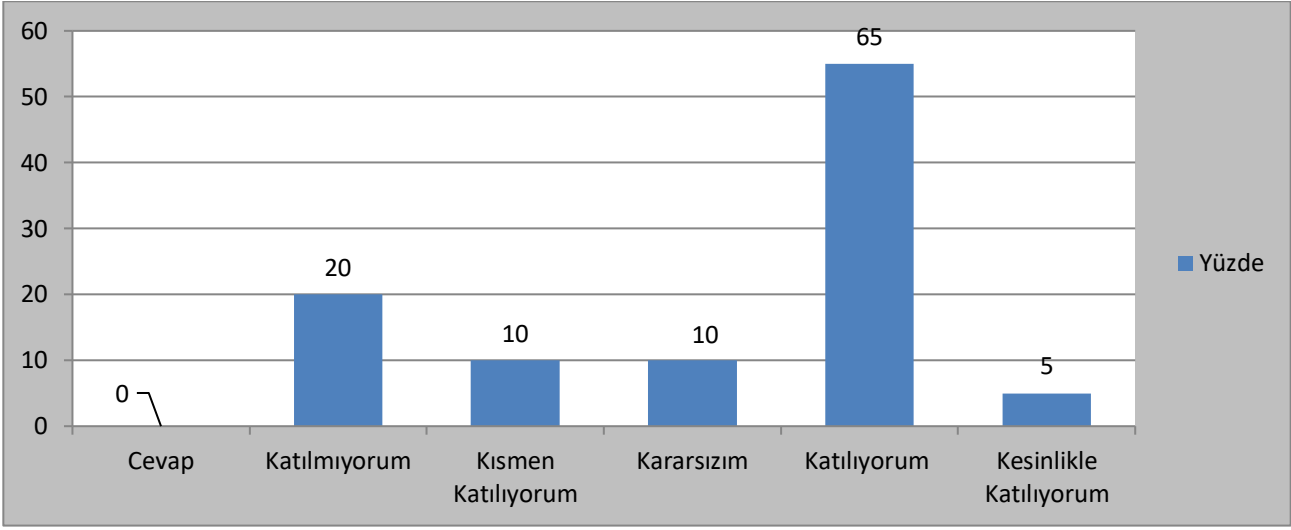
Okulumuzda toplam 145 öğrenci öğrenim görmektedir. Google form üzerinden veli whatsapp gruplarında anket linki paylaşılmış olup ankete 72 öğrenci katılmıştır. 72 öğrenci üzerinden uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



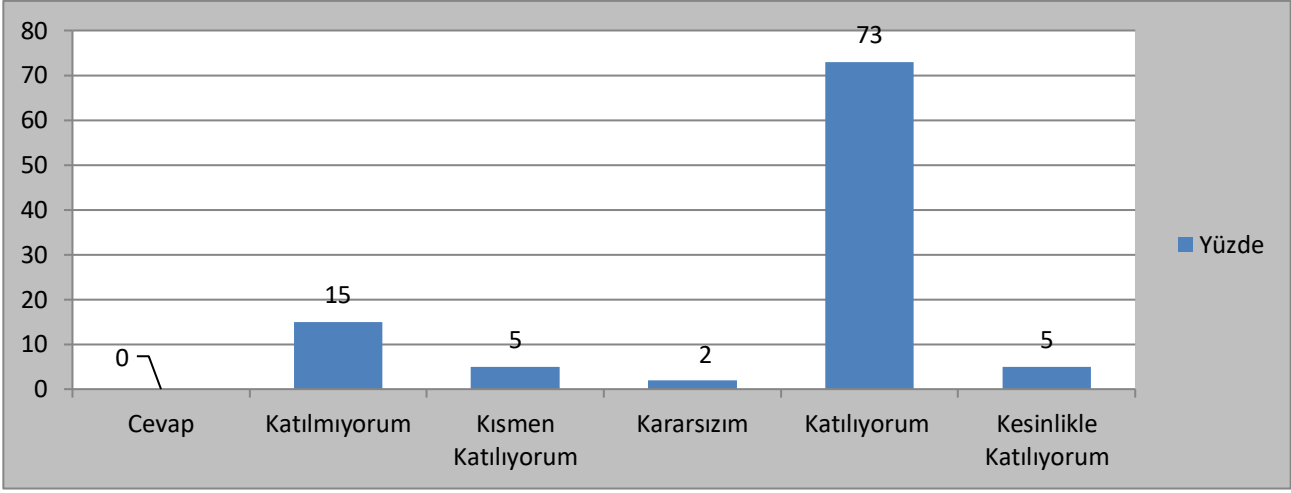
"Okulda kendimi güvende hissediyorum." sorusuna anket çalışmasına katılan 72 öğrencimizin %90 'ı Katılıyorum yönünde görüş bildirmiştir.



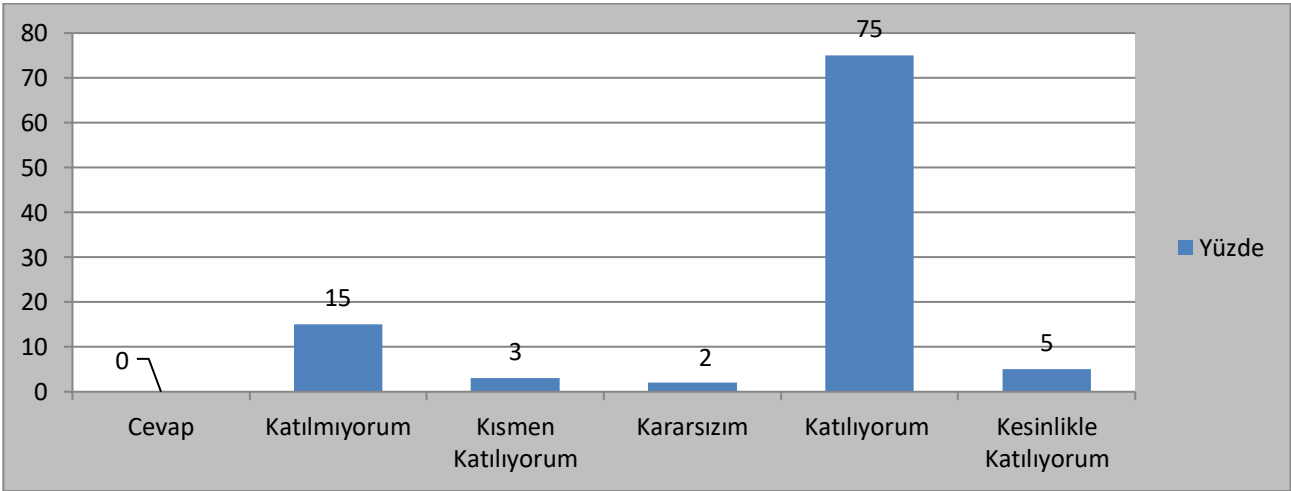
"Okul temiz ve hijyeniktir." sorusuna anket çalışmasına katılan 72 öğrencimizin %87 'si Katılıyorum yönünde görüş bildirmiştir.



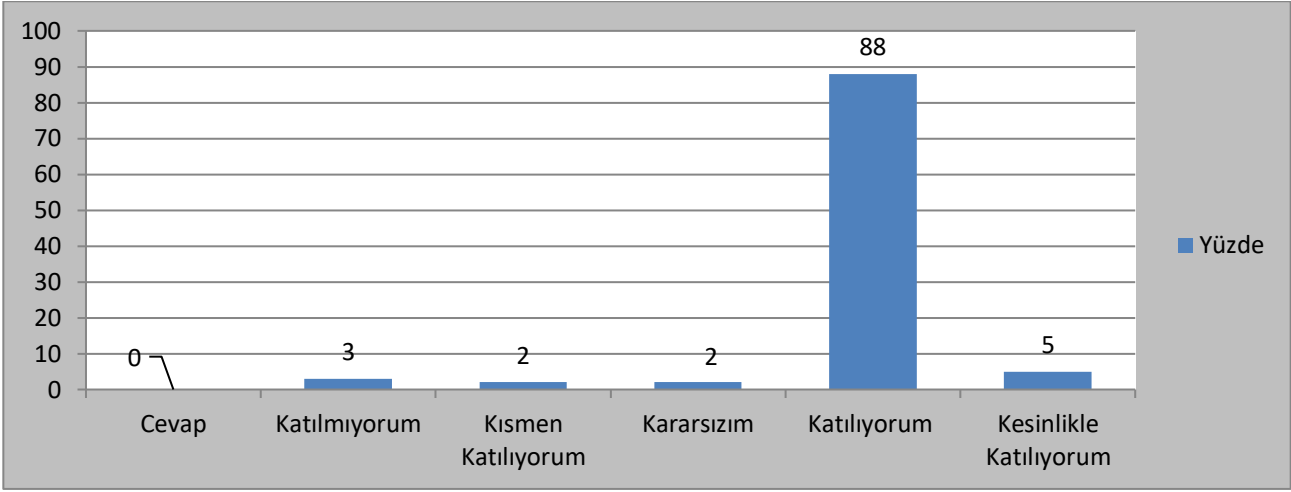
“Okulun fiziki koşulları yeterlidir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 72 öğrencimizin %55’i Katılıyorum yönünde görüş bildirmiştir.



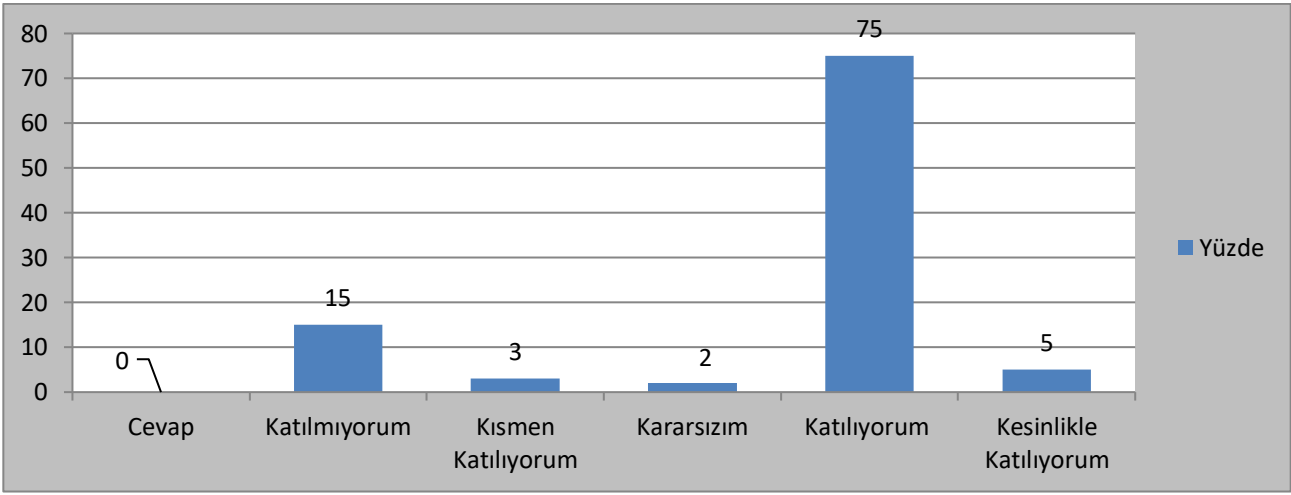
“Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.” sorusuna anket çalışmasına katılan 72 öğrencimizin % 73’ü Katılıyorum yönünde görüş bildirmiştir.



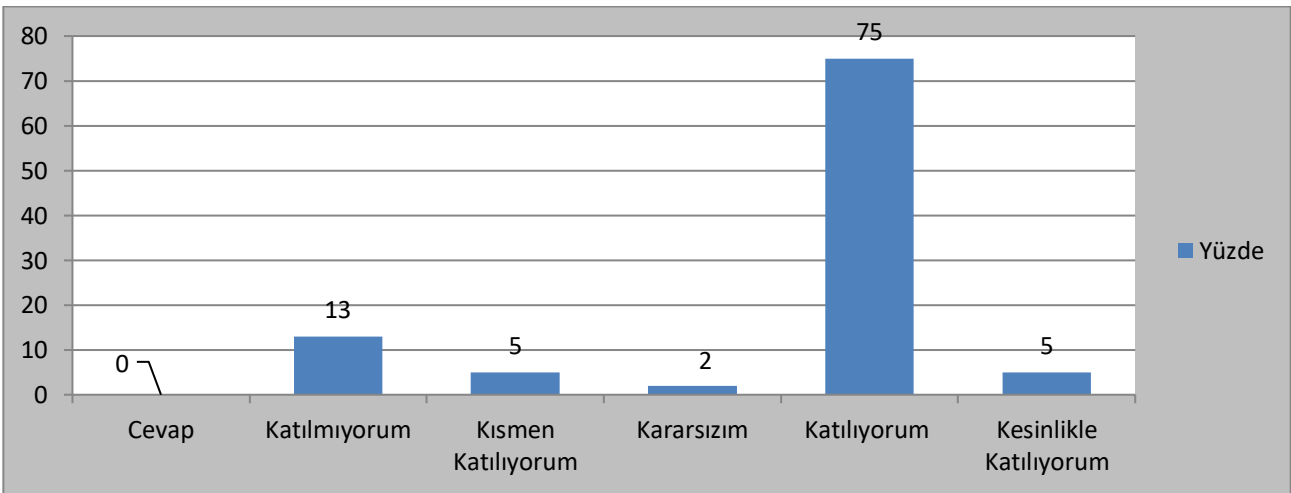
“Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum..” sorusuna anket çalışmasına katılan 72 öğrencimizin % 75’i Katılıyorum yönünde görüş bildirmiştir.



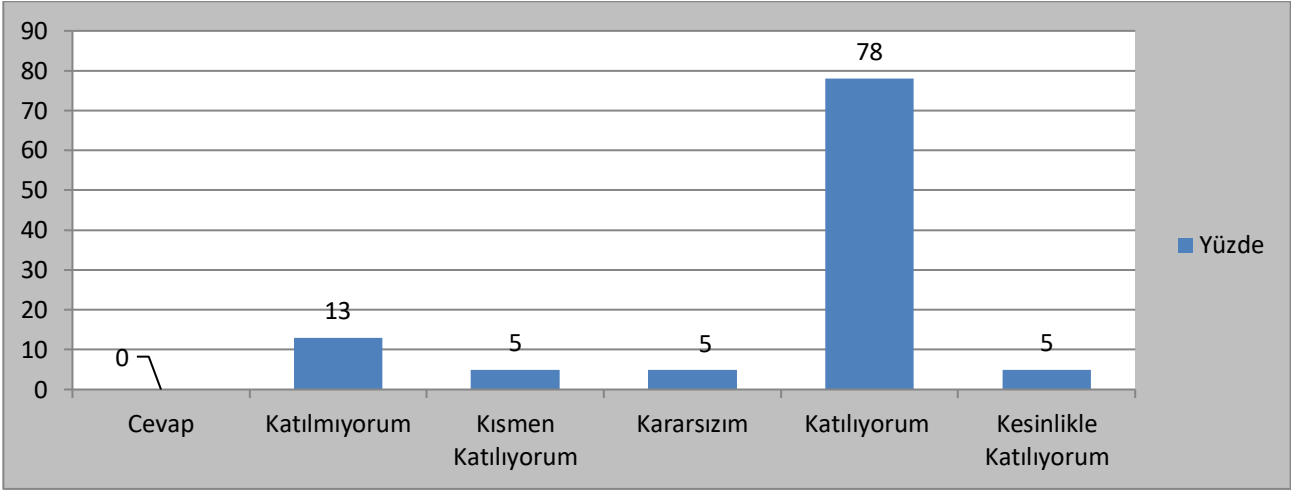
“Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.” sorusuna anket çalışmasına katılan 72 öğrencimizin % 88’i Katılıyorum yönünde görüş bildirmiştir.



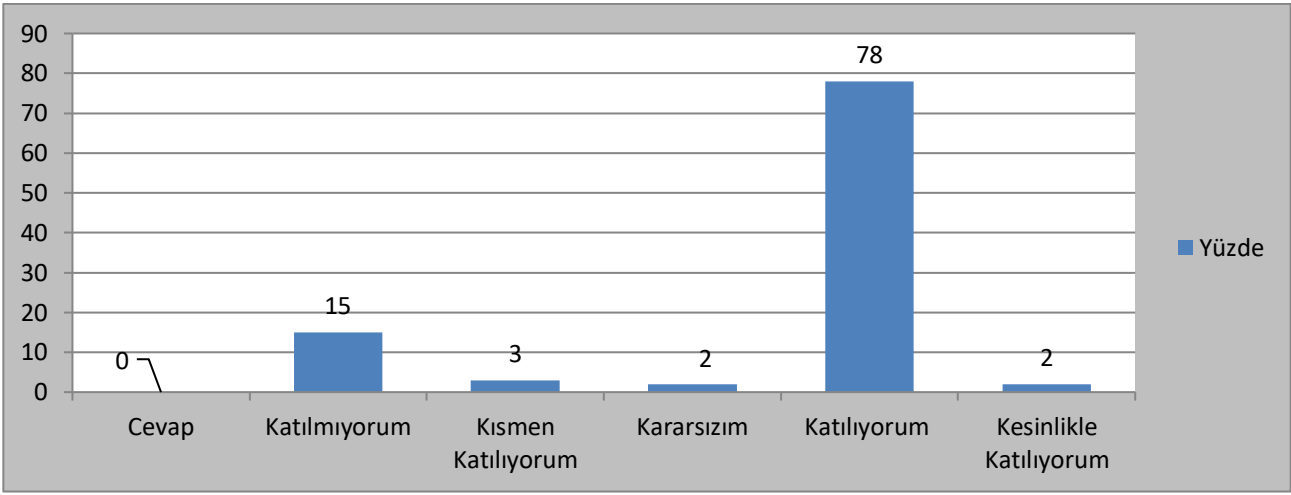
“Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.” sorusuna anket çalışmasına katılan 72 öğrencimizin % 75’i Katılıyorum yönünde görüş bildirmiştir.



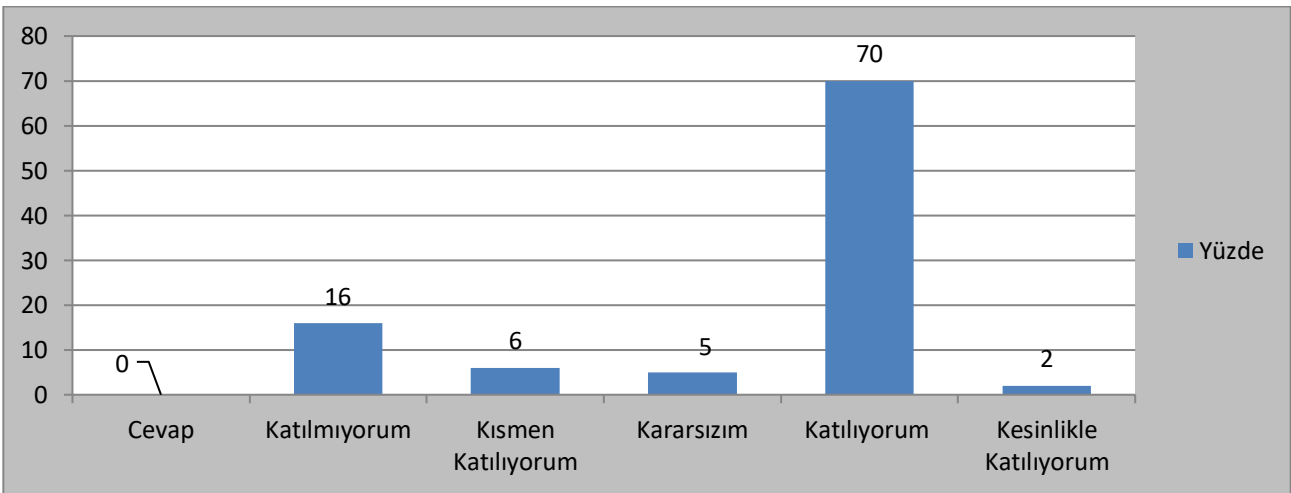
“Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor..” sorusuna anket çalışmasına katılan 72 öğrencimizin % 75’i Katılıyorum yönünde görüş bildirmiştir.



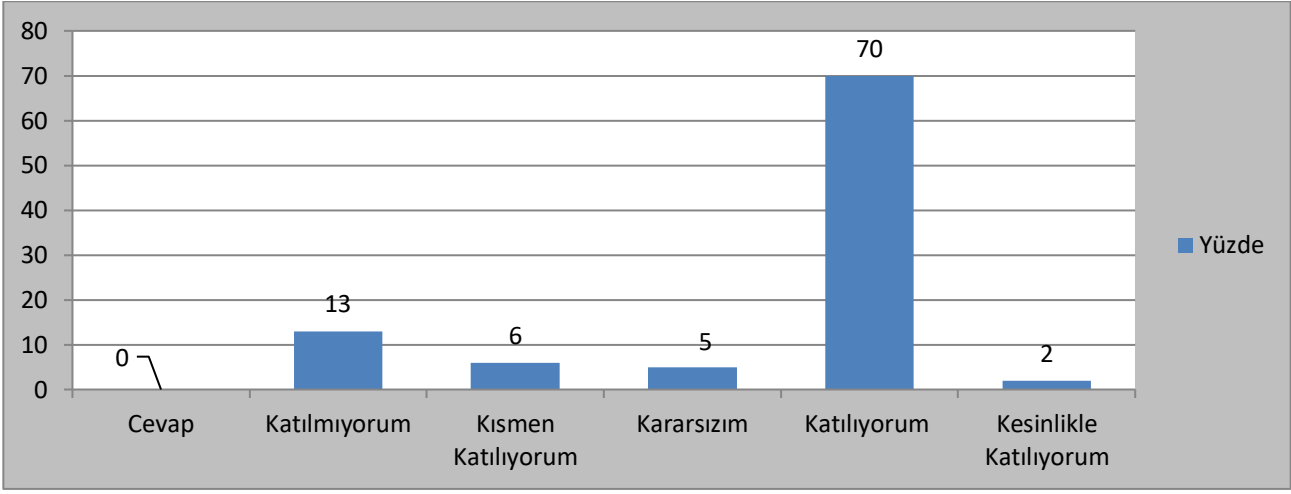
“Okulumda yer almam için birçok fırsat var.” sorusuna anket çalışmasına katılan 72 öğrencimizin % 78’i Katılıyorum yönünde görüş bildirmiştir.



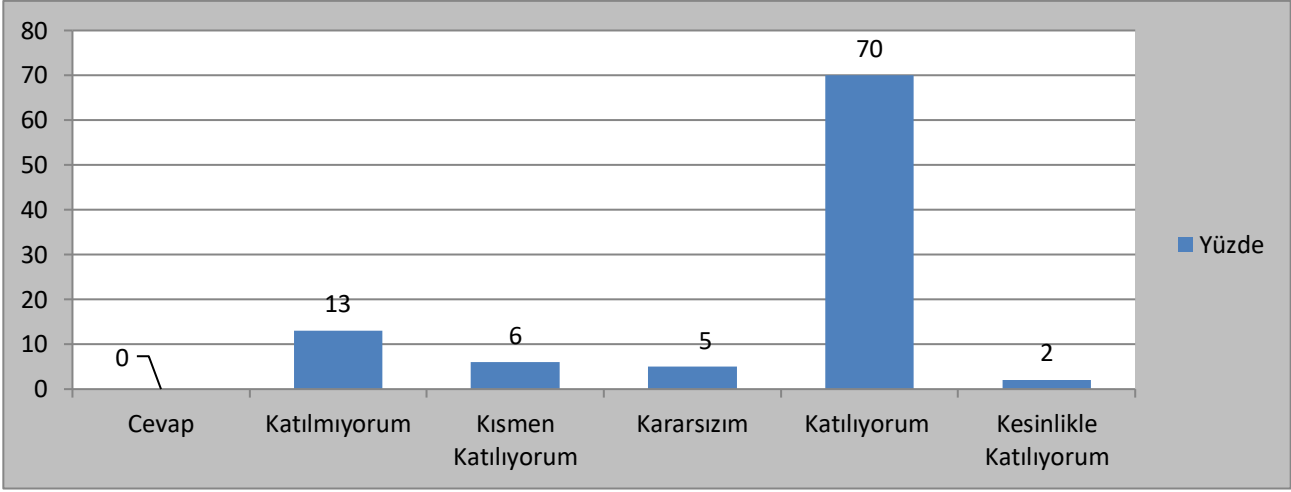
“Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.” sorusuna anket çalışmasına katılan 72 öğrencimizin % 78’i Katılıyorum yönünde görüş bildirmiştir.



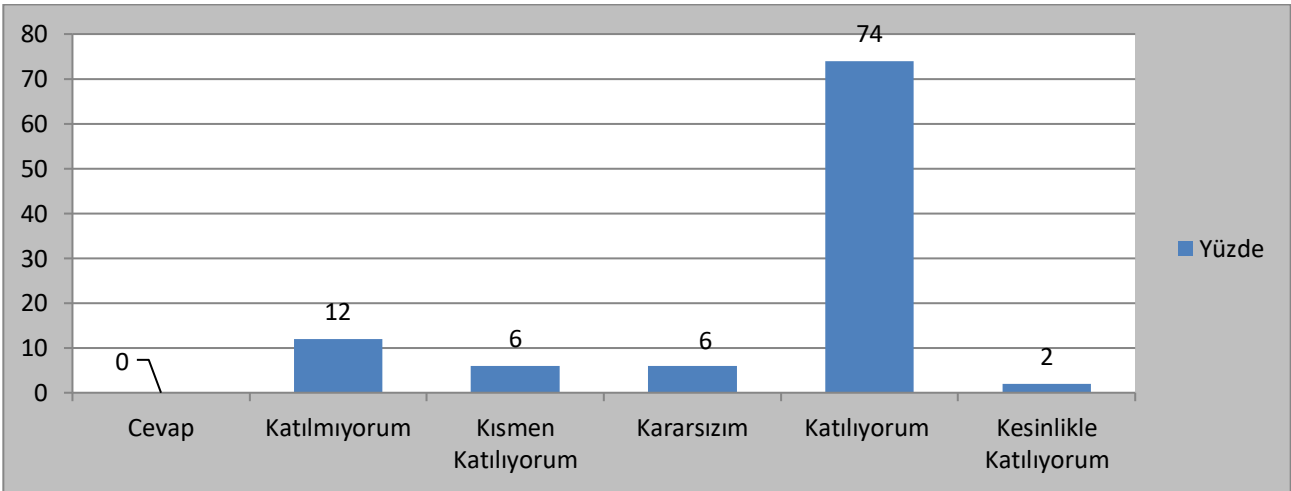
“Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.” sorusuna anket çalışmasına katılan 72 öğrencimizin % 70’i Katılıyorum yönünde görüş bildirmiştir.



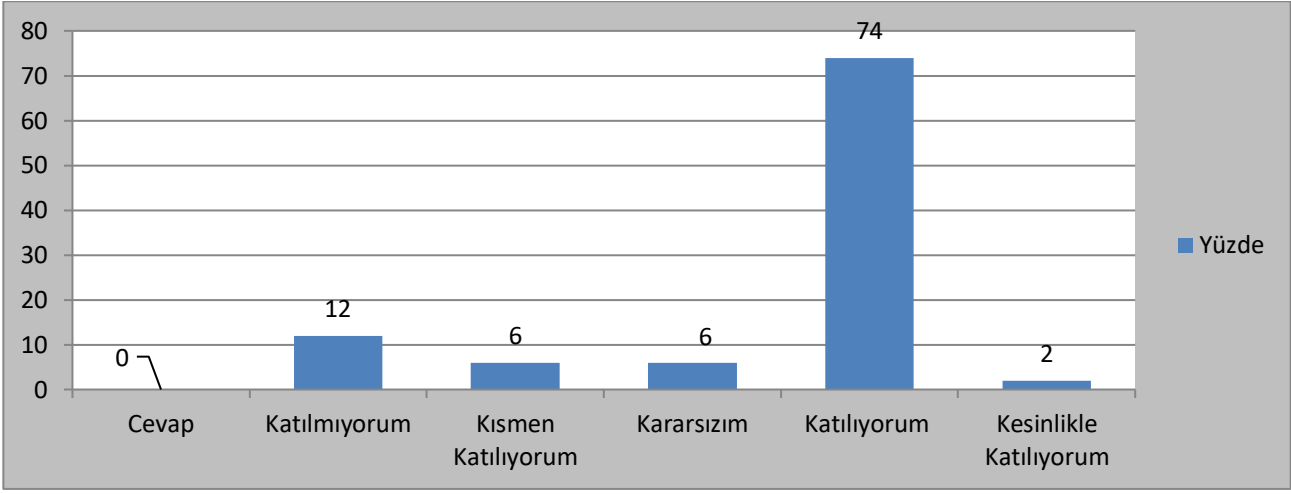
“Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 72 öğrencimizin % 70’ü Katılıyorum yönünde görüş bildirmiştir.



“Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum..” sorusuna anket çalışmasına katılan 72 öğrencimizin % 70’i Katılıyorum yönünde görüş bildirmiştir.



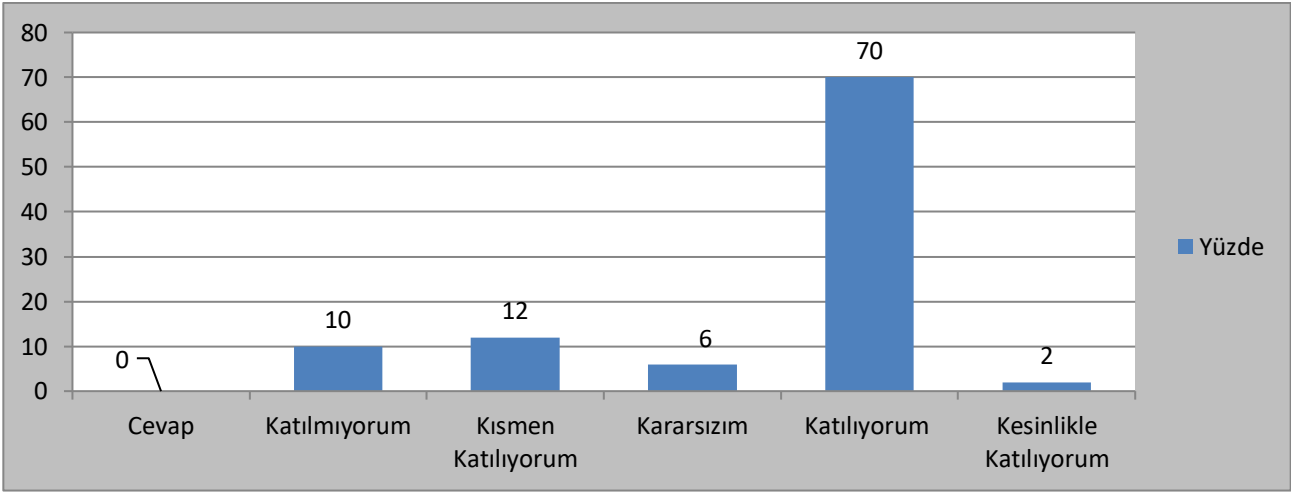
“Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 72 öğrencimizin % 74’ü Katılıyorum yönünde görüş bildirmiştir.



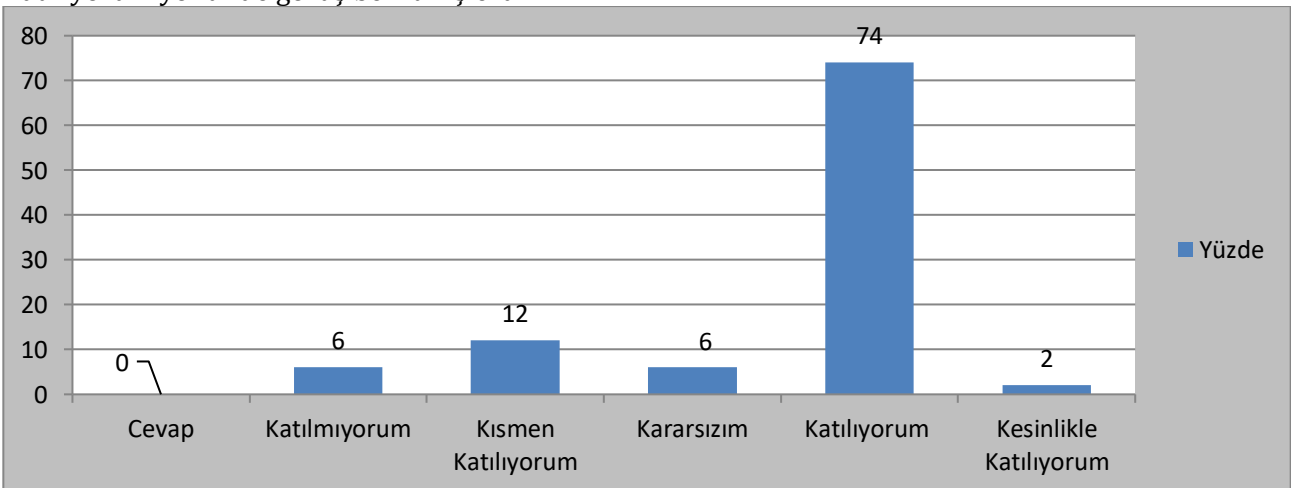
“Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 72 öğrencimizin % 74’ü Katılıyorum yönünde görüş bildirmiştir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

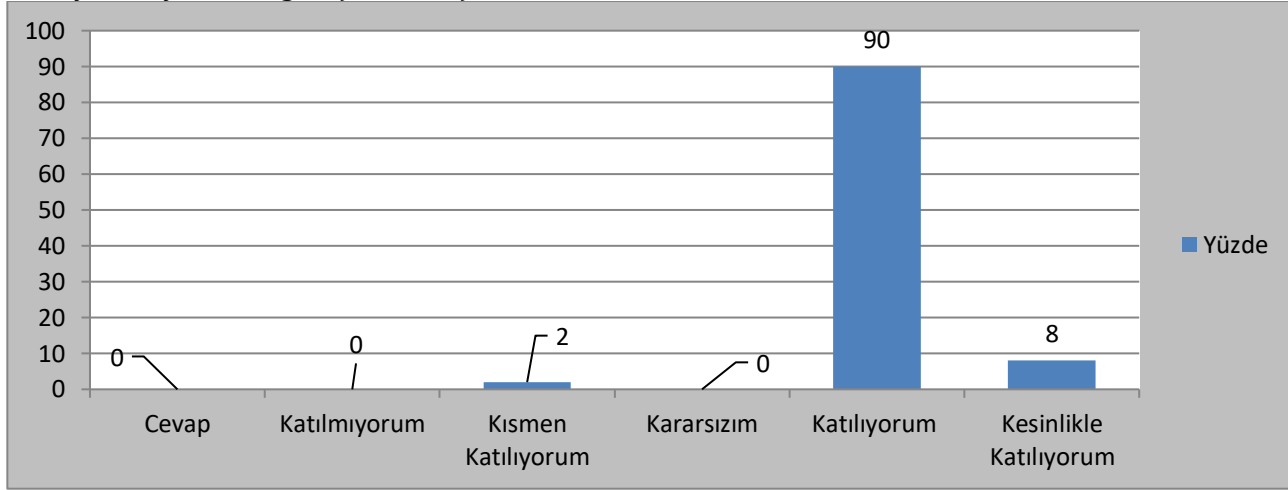
Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 14 öğretmene uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



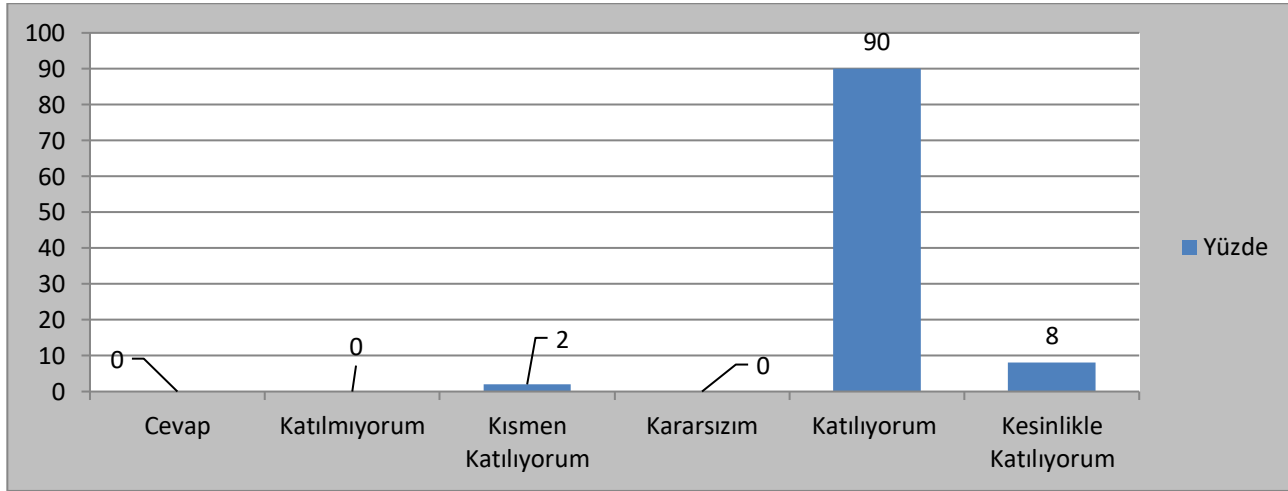
“Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.” sorusuna anket çalışmasına katılan 14 öğretmenin %70’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



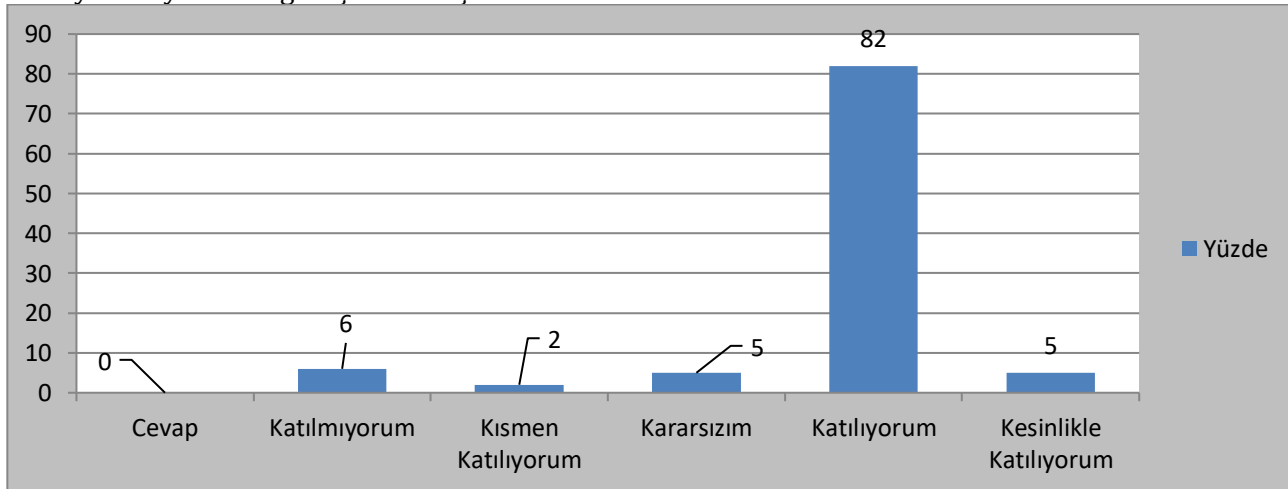
“Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor..” sorusuna anket çalışmasına katılan 14 öğretmenin %74’ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



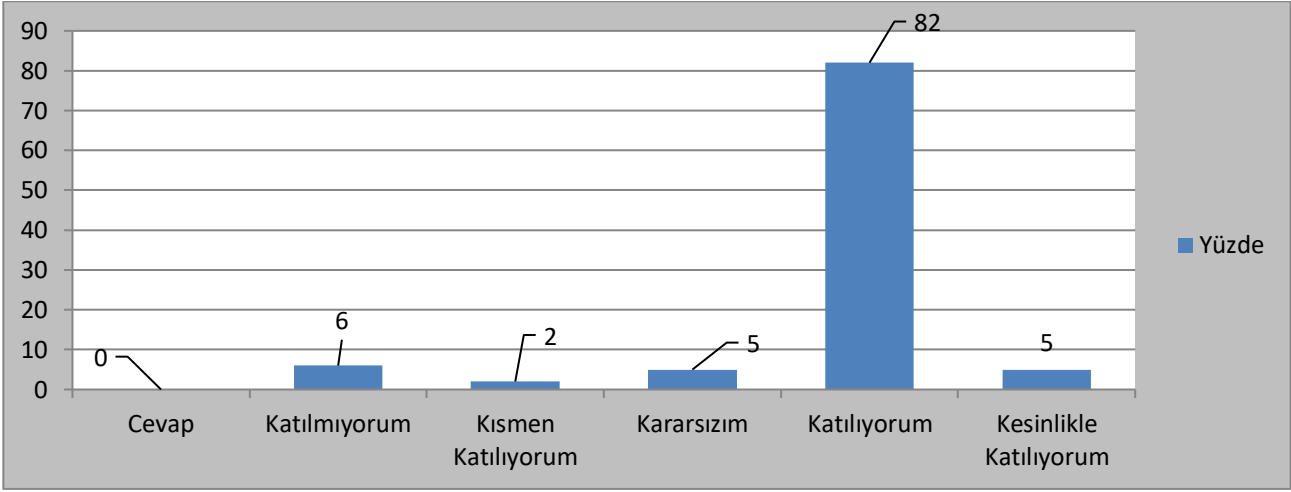
“Okul temiz ve hijyeniktir..” sorusuna anket çalışmasına katılan 14 öğretmenin %90’ı Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



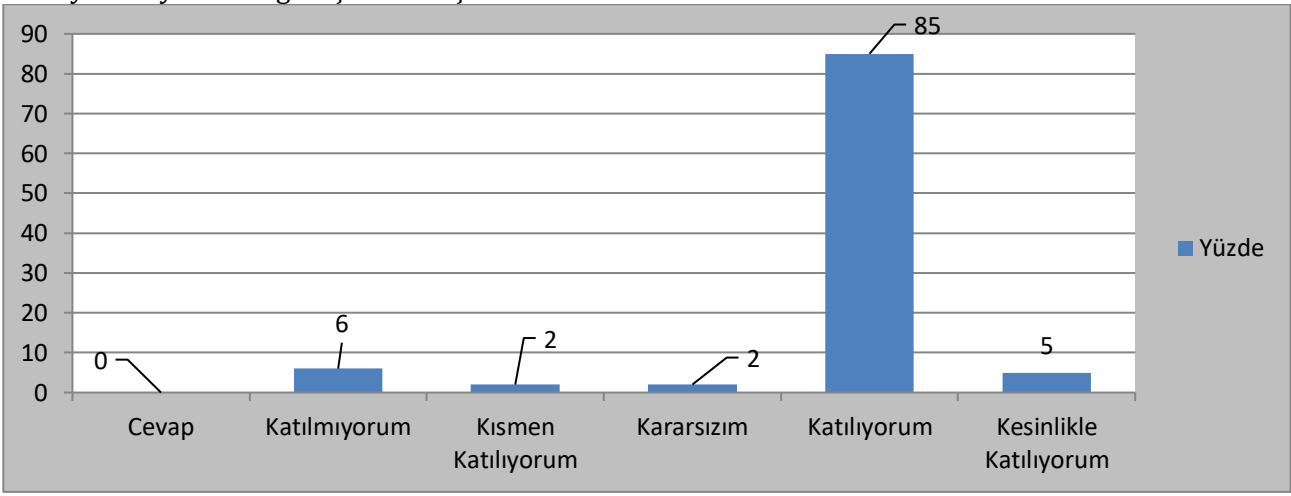
“Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.” sorusuna anket çalışmasına katılan 14 öğretmenin %90’ı Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



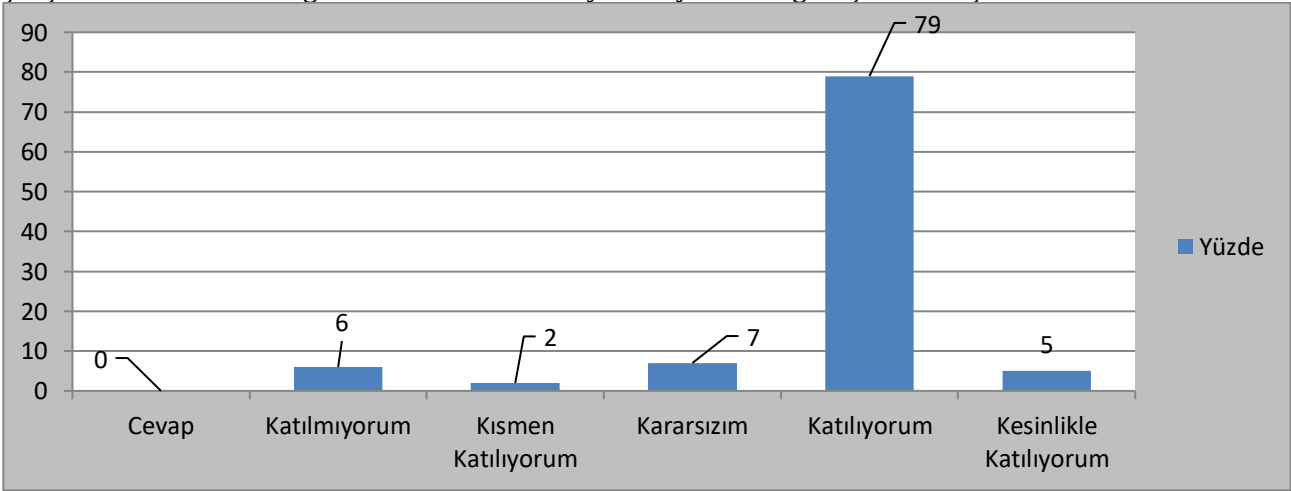
“Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor..” sorusuna anket çalışmasına katılan 14 öğretmenin %82’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



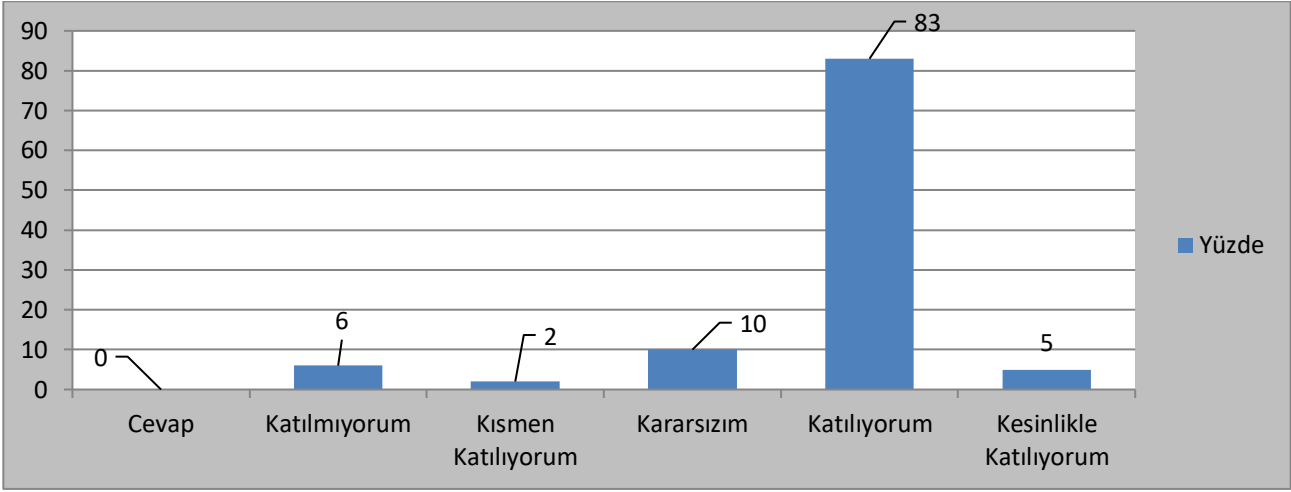
“Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir..” sorusuna anket çalışmasına katılan 14 öğretmenin %82’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



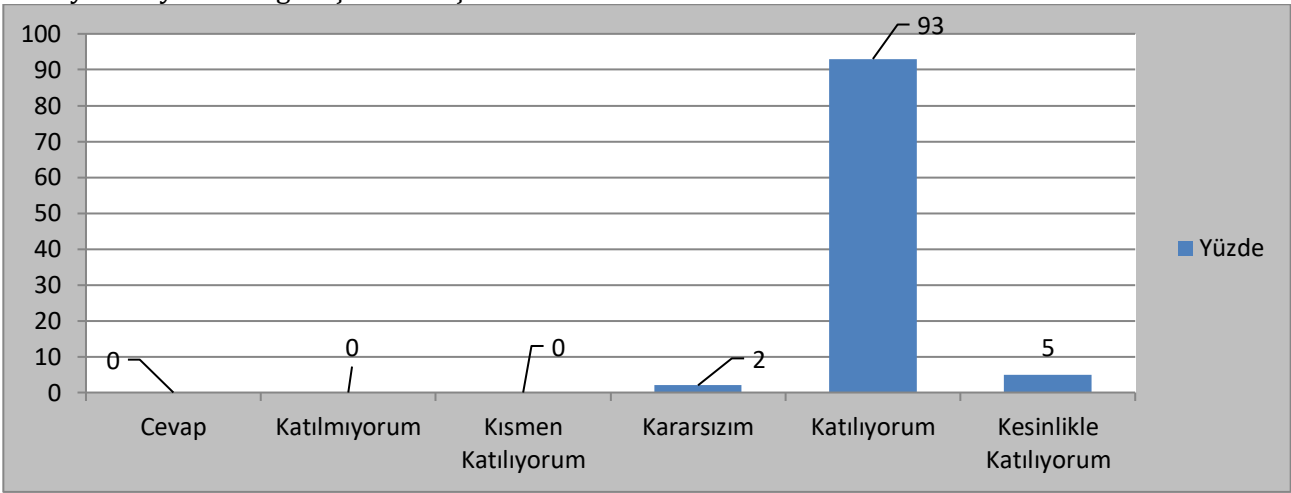
“Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.” sorusuna anket çalışmasına katılan 14 öğretmenin %85’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



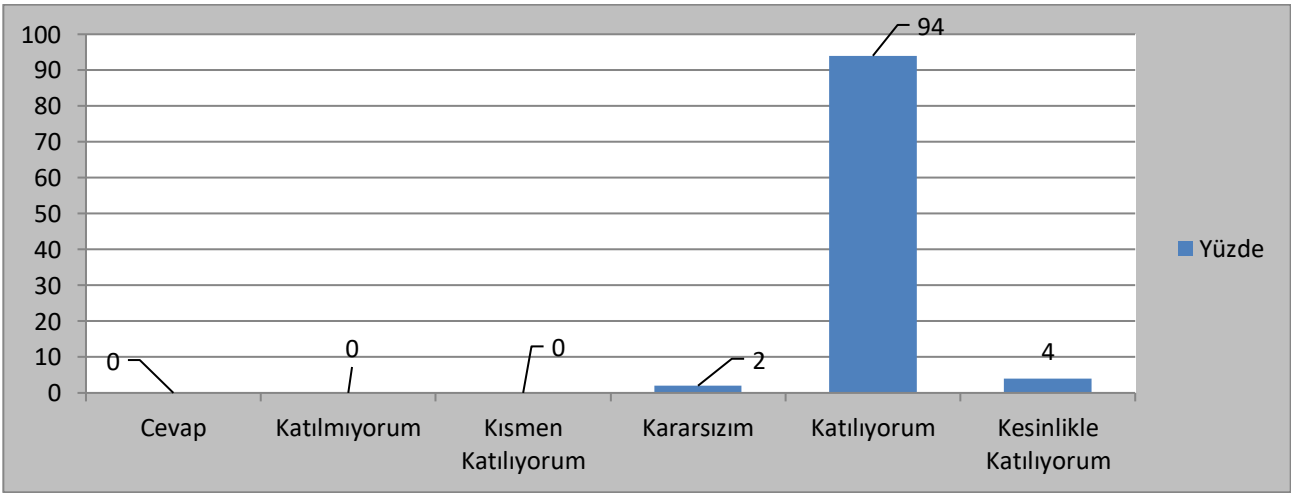
“Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır..” sorusuna anket çalışmasına katılan 14 öğretmenin %80’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



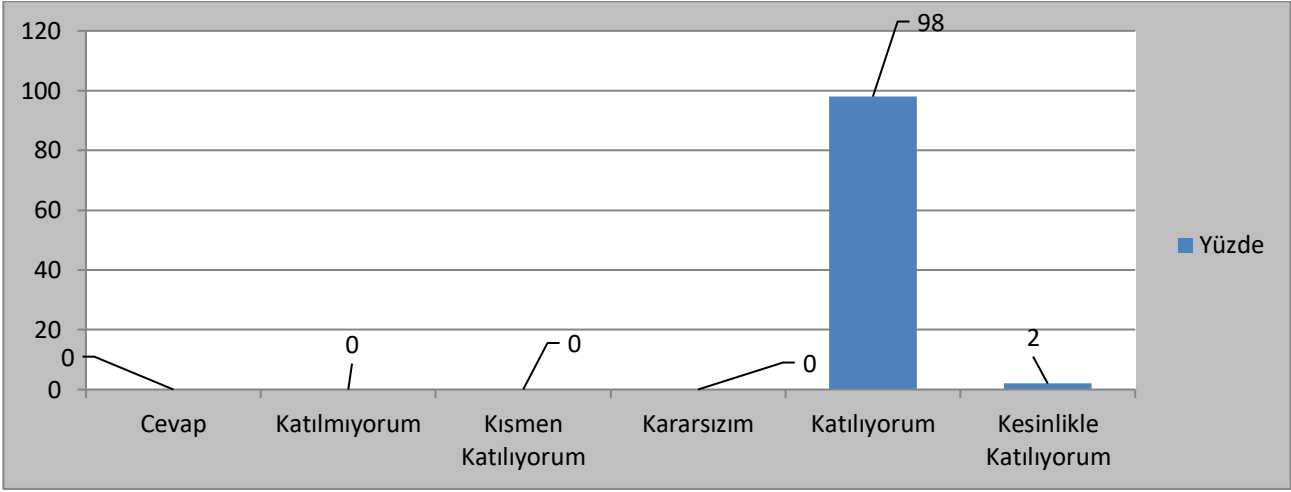
“Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.” sorusuna anket çalışmasına katılan 14 öğretmenin % 78’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



“Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.” sorusuna anket çalışmasına katılan 14 öğretmenin % 93’ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



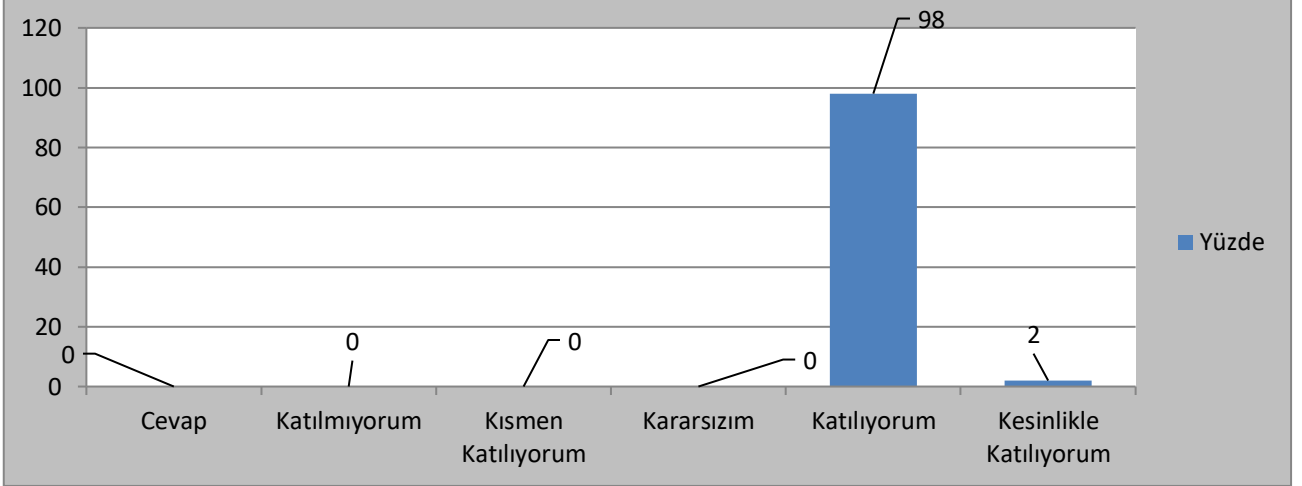
“Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.” sorusuna anket çalışmasına katılan 14 öğretmenin % 94’ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



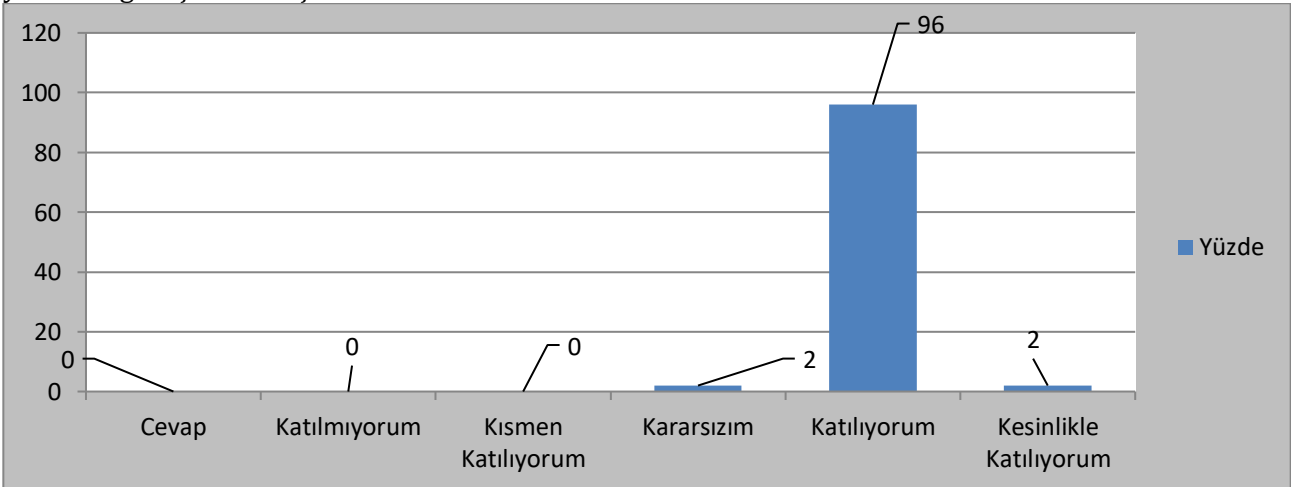
"Okulumuza aidiyet hissediyorum.." sorusuna anket çalışmasına katılan 14 öğretmenin % 98'ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

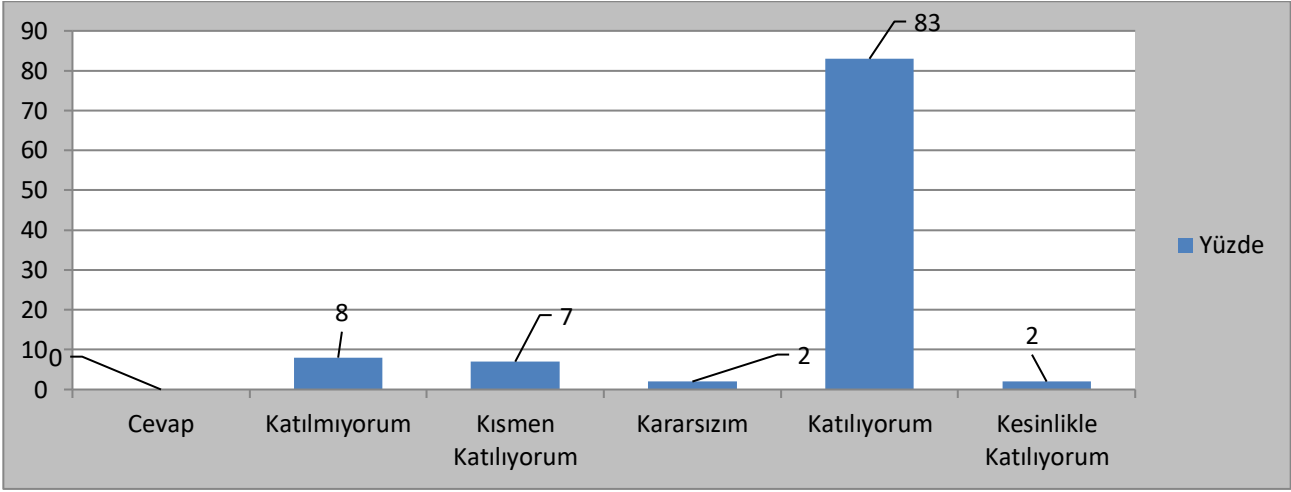
145 Öğrenci velilerine Google form üzeinden kendilerine ankaet linki gönderilmiş olup ankete 52 veli katılmıştır Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket sonuçları aşağıdaki gibidir.



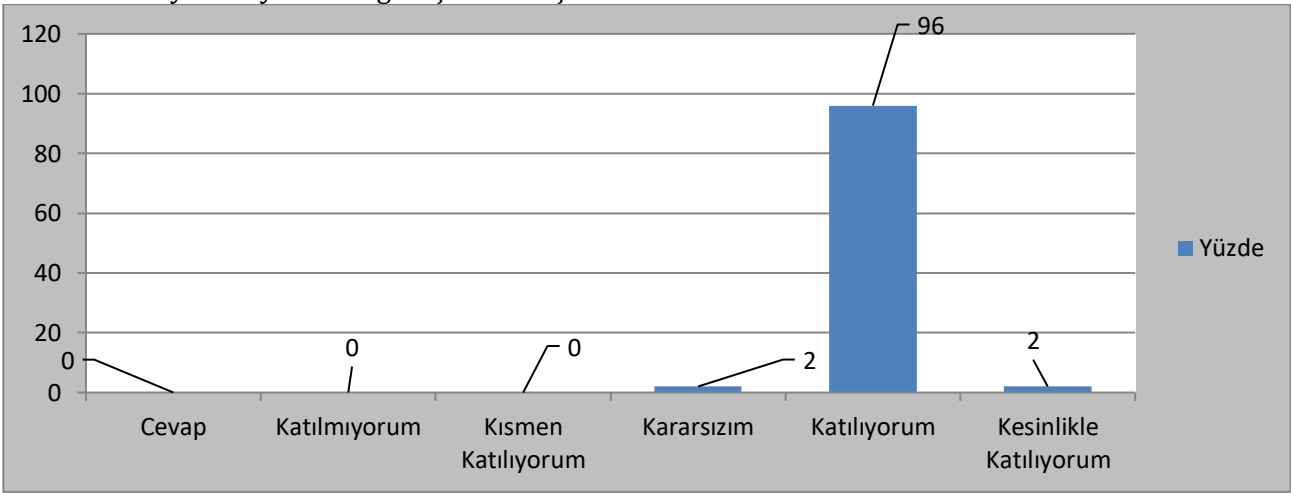
"Okulumuza aidiyet hissediyorum.." sorusuna anket çalışmasına katılan 52 öğrenci velisinin %98 'i Katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir



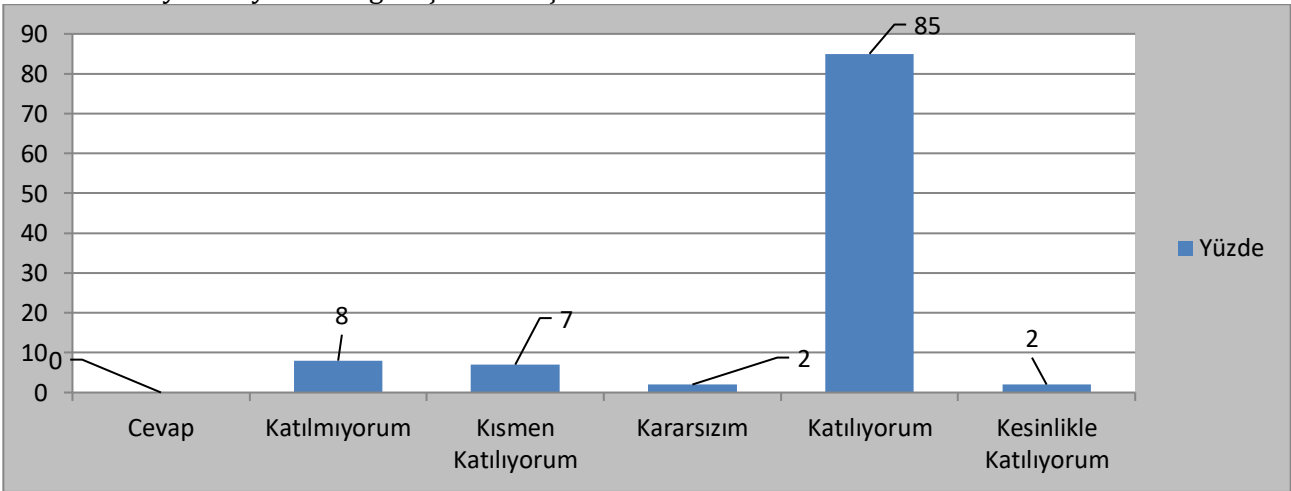
"Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.." sorusuna anket çalışmasına katılan 52 öğrenci velisinin %96 'ı Katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.



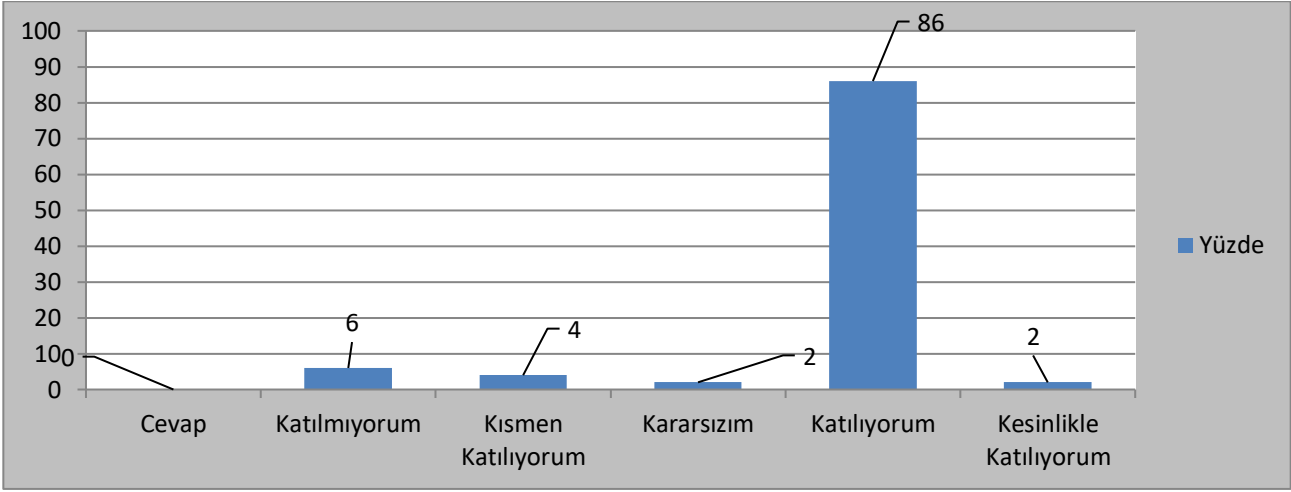
"Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.." sorusuna anket çalışmasına katılan 52 öğrenci velisinin %83'ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.



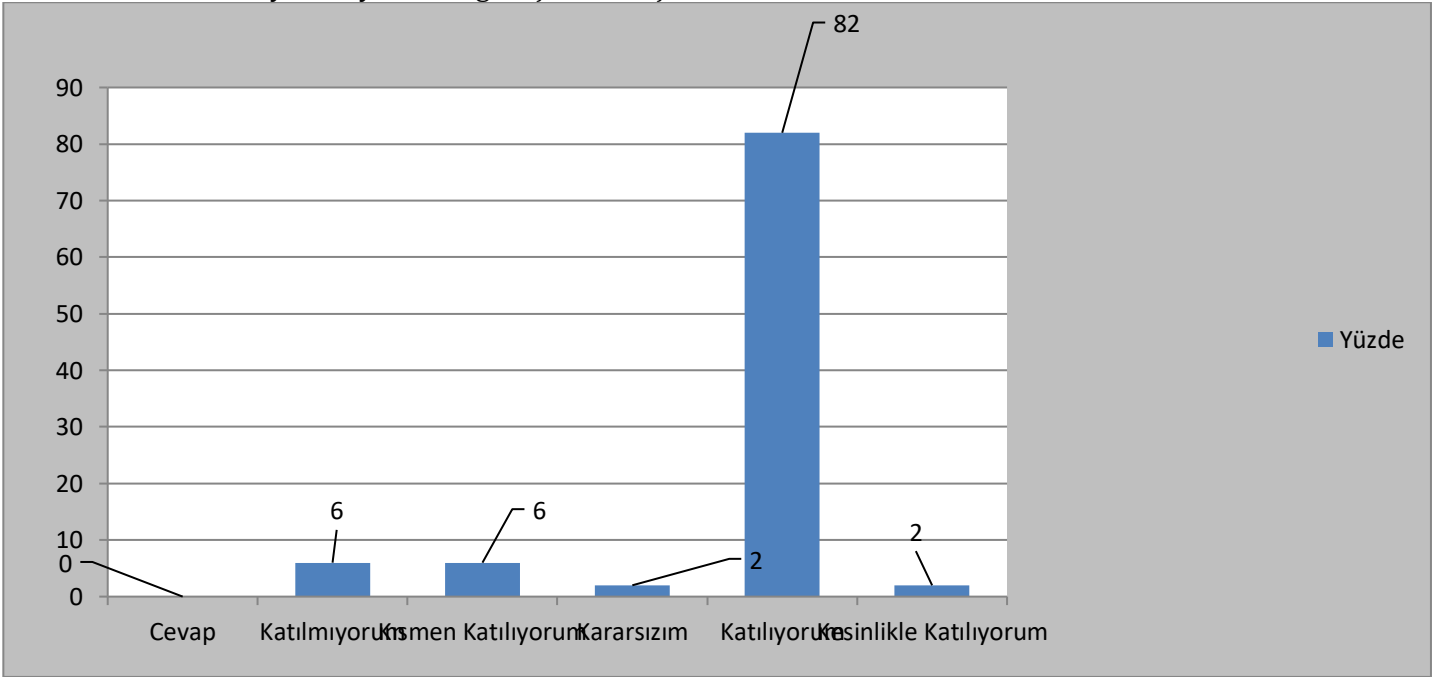
"Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir." sorusuna anket çalışmasına katılan 52 öğrenci velisinin %96'ı Katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.



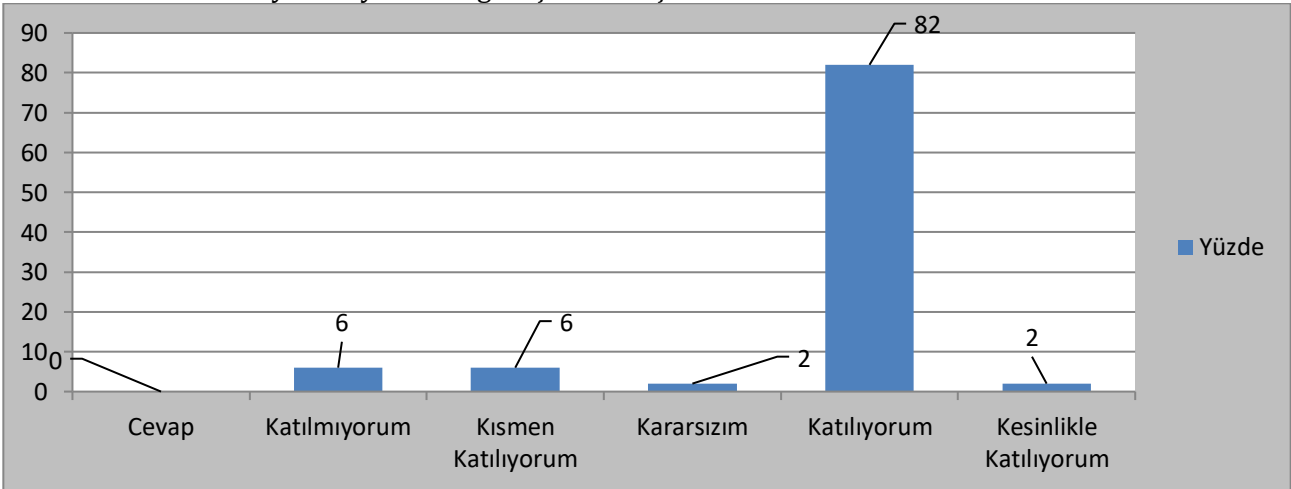
"Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.." sorusuna anket çalışmasına katılan 52 öğrenci velisinin %85'i Katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.



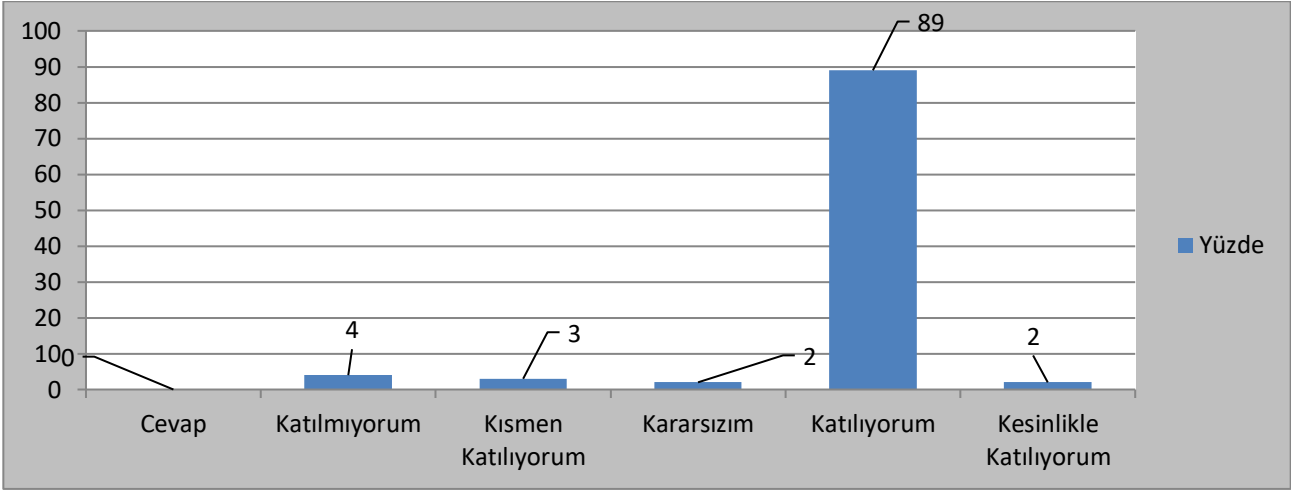
"Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunuz.." sorusuna anket çalışmasına katılan 52 öğrenci velisinin %86 'ı Katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.



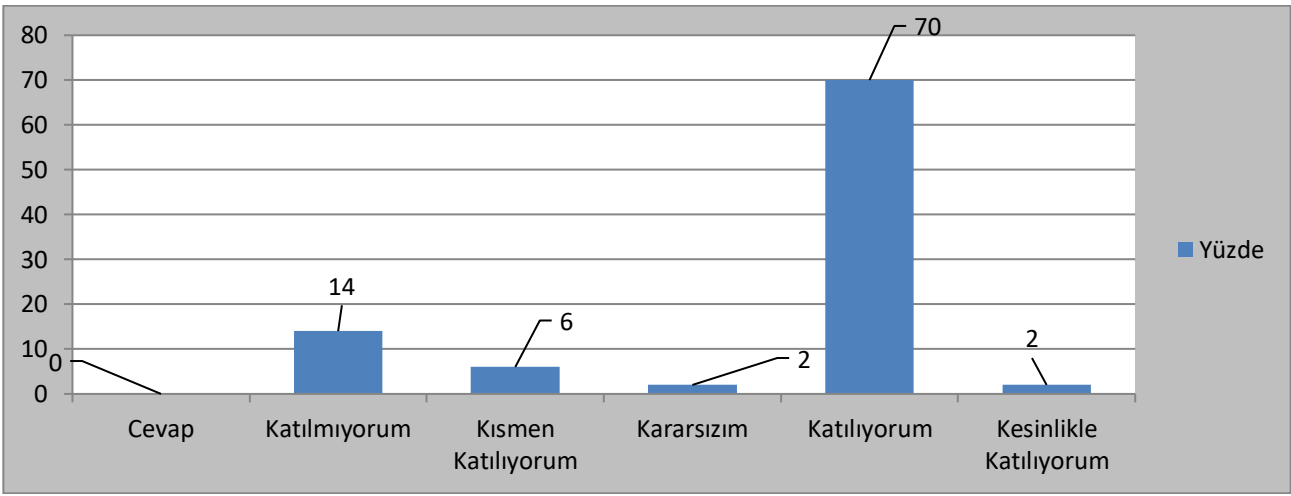
"Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.." sorusuna anket çalışmasına katılan 52 öğrenci velisinin %82 ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.



"Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.." sorusuna anket çalışmasına katılan 52 öğrenci velisinin %82 si Katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.

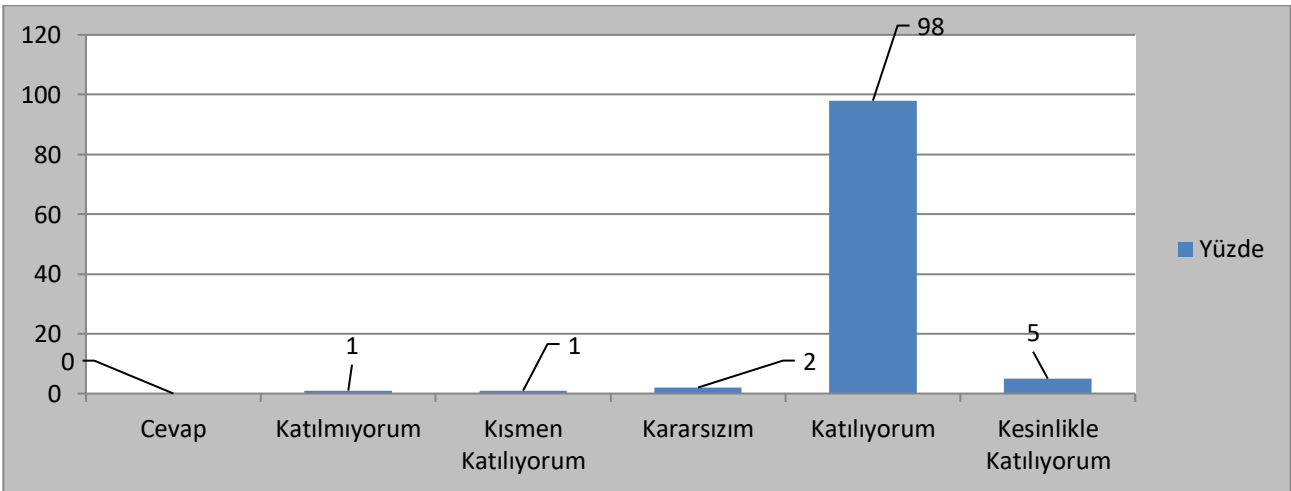


"Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.." sorusuna anket çalışmasına katılan 52 öğrenci velisinin %89'u Katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.



"Okul, aktif veli katılımını teşvik eder." sorusuna anket çalışmasına katılan 52 öğrenci velisinin %70'i Katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.

"Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum." sorusuna anket çalışmasına katılan 52 öğrenci velisinin %77'i Katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.



"Çocuğumu okumaya teşvik ederim." sorusuna anket çalışmasına katılan 52 öğrenci velisinin %98'i Katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.

2.6. Okul/Kurum İçi Analiz

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okul/kurumun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir. Ayrıca, bu bölümde okul/kurumun teşkilat şemasına da yer verilir.

Etkili bir okul/kurum içi analiz süreci; okul/kurumun kaynaklarını, varlıklarını, özelliklerini, yeterliliklerini, yeteneklerini, fırsat alanlarını ve başarısızlıklarını belirlemek için okul/kurumun içinde etkileşime giren tüm bileşenlerinin değerlendirildiği bir süreçtir. Okul/kurum içi analiz sürecinde yararlanılabilecek farklı araçlar vardır. Her bir aracın analiz sürecinin bir dişlisi olarak sunacağı katkı değerlidir. Örneğin, insan kaynakları verileri eğitim planlaması ya da iş değerlendirmeleri gibi alanlarda yapılacak analizlere katkı sağlayacaktır. Ne kadar fazla araçtan faydalanılırsa okul/kurumun durumuna dair o kadar net bir tablo çizilmiş olacaktır. Okul/kurumların okul/kurum içi analiz sürecinde kullanabilecekleri araçlar, içerikleri ve nasıl erişim sağlayabileceklerine dair bilgiler Tablo 4'te verilmiştir.

Tablo 4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	5. Sınıf 31 Öğrenci 6. Sınıf 43 Öğrenci 7. Sınıf 33 Öğrenci 8. Sınıf 38 Öğrenci.
Akademik başarı verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Sportif başarı verileri :1 1.lık Kültürel başarı verileri :2 1.lık
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	20 gün üzeri devamsız öğrenci sayısı 16
İnsan kaynakları verileri	Müdür sayısı 1 Müdür Yardımcısı sayısı 1 Öğretmen sayısı 14 İŞKUR Personeli sayısı 2
Öğretmenlerin hizmetiçi eğitime katılma oranları	%83
Öğrenme ortamı verileri	Zemin kat ve 1. Kat Şehit Casım yılmaz İlkokuluna tahsis edilmiştir 2 ve 3. Kat Tahsis Edilmiştir. 12 Derslik
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Yapılan Anketlerin sonucunda yapılan değerlendirmede Yönetici-Öğretmen öğretmen-öğrenci, öğretmen-veli ilişkileri eğitime olumlu anlamda katkı sağlamaktadır

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Tablo 6: Teşkilat şeması

	ADI-SOYADI	BRANŞI	GÖREVİ
1.	Nurettin Saatçioğlu	Teknoloji Tasarım	Müdür
2.	Eyyüp Aydoğdu	Türkçe	Müdür Yardımcısı
3.	Yılmaz Doğan	Türkçe	Öğretmen
4.	Nurşin Özmen	Türkçe	Öğretmen
5.	Beyzanur Yakar	Matematik	Öğretmen
6.	Rojbin İlçin	Matematik	Öğretmen
7.	Semra Yazmacı	İngilizce	Öğretmen
8.	Elif Nur Karadaş	Din Kült. Ve Ahlak Bilgisi	Öğretmen
9.	Sedat Acet	Fen Bilimleri	Öğretmen
10.	Serdar Çeçan	Sosyal Bilgiler	Öğretmen
11.	Fikret Ulumaskan	Beden Eğitimi	Öğretmen
12.	Abdullah Biçen	Fen Bilimleri	Öğretmen
13.	Kiraz Altuntepe Erdem	Rehberlik	Öğretmen
14.	Mehmet Emin Köroğlu	Bilişim Teknolojileri	Öğretmen
15.	Meltem Kaya	Sosyal Bilgiler	Öğretmen
16.	Yasemin Canpolat	Müzik	Öğretmen

2.7.2 İnsan Kaynakları

Tablo 7: Personel Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	1	0	1
Müdür Yardımcısı	1	0	1
Ek Ders Ücret karşılığı	0	1	1
Branş Öğretmeni	6	6	12
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	9	9	18

Tablo 8: Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Kurum Hedeflerini belirleyip uygular.Kurumun idari iş ve işlemlerden sorumlu personel
Müdür Baş Yardımcısı	-
Müdür Yardımcısı	Okul Müdürünün vermiş olduğu iş ve işlemlerden sorumlu
Atölye ve Bölüm Şefleri	-
Öğretmenler	Eğitim Öğretim faaliyetlerinden görevli personel
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	-
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okulun temizlik ve fiziki koşullarından sorumlu personel

Tablo 9. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl		0
5-6 Yıl	2	100
7-10 Yıl	-	0
10.....Uzeri	0	0

Tablo 10. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	0	0	0	0	0	0

İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Okulumuz idari personelleri ortalama olarak her biri 35 adet hizmet içi eğitim programına katılmıştır.

Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Okulumuz öğretmenleri ortalama olarak her biri 28 adet hizmet içi eğitim programına katılmıştır.

Tablo 11. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (2024 Yılı İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	3	1	4
4-6 Yıl	3	3	6
7-10 Yıl	1	1	2
11-15 Yıl		1	1
16-20	1		1
20 ve üzeri	-	-	

Tablo 12. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonu

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	2	2	2	2	3

Tablo 13. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Geçici işçi	1		İlkokul	6 yıl	1
2	İŞKUR Personeli	-	1	lise	9 ay	1

Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	145	7	145	4	7	3

2.7.3. Teknolojik Düzey**Tablo 15: Okul Künyesi**

İli: Şanlıurfa		İlçesi: Viranşehir			
Adres:	YENİŞEHİR MAH. 1910. CADDE NO.:5	Coğrafi Konum (link)	37°12'39.6"N 39°45'57.0"E		
Telefon Numarası:	(414)502 6132	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	765871@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://nurettintopcuort aokulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	765871	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2018		Toplam Çalışan Sayısı	18		
Öğrenci Sayısı:	Kız	71	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	74		Erkek	9
	Toplam	145		Toplam	18
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		18	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:18
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:8
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		400 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3 yıl

Tablo 16: Fiziki Mekân Durumu

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	660	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	50	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	68	Beceri Atölyesi	x	
Okul Oturum Alanı (m2)	1437	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	8553			
Okul Kapalı Alan (m2)	-			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam	165			
Kantin (m2)	48			
Tuvalet Sayısı	36			

Tablo 17: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinesi Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	TV Sayısı	-
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	ADSL(1mbit)

7.2.4.Mali Kaynaklar**Tablo 18. Kaynak Tablosu**

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	-	-	-	-	-
Okul Aile Birliği	4000	5000	6000	7000	8000
Özel İdare	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	-	-	-	-	-
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM	4000	5000	6000	7000	8000

Tablo 19. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	-
Onarım	40000
Sosyal-sportif faaliyetler	-
Temizlik	33.000 TL
İletişim	-
Kırtasiye	12.000

Tablo 20: Gelir/Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı (TL)	Gider Miktarı (TL)
2021	9700	9700
2022	11500	115000
2023	125000	125000

2.7.5.İstatistik Veriler

Tablo 21. Öğrenci sayıları

	2021-2022		2022-2023		2023-2024	
	E	K	E	K	E	K
5.Sınıf	16	14	21	22	16	15
6.Sınıf	16	15	17	16	23	20
7.Sınıf	16	18	20	18	15	18
8.Sınıf	15	16	17	18	20	18
Toplam	63	53	75	74	74	71

Tablo 22: Öğrenci Devam Durumu

Öğretim Yılı	Sınıflar	Toplam Öğrenci Sayısı	Devamsızlık Yapan Öğrenci Sayısı	
			11 - 19 Gün	20 ve üstü
2021 - 2022	5	30	6	2
	6	31	6	3
	7	34	5	5
	8	31	7	5
2022 - 2023	5	43	5	4
	6	33	8	5
	7	38	6	7
	8	35	7	4
2023 - 2024 (Aralık - Av)	5	31	8	3
	6	43	5	5
	7	33	7	4
	8	38	6	7

Tablo 23: Sınıf Tekrarı Durumu

Eğitim Öğretim Yılı	Veli İsteği İle Sınıf Tekrarı	Sürekli Devamsızlık Sebebiyle Sınıf Tekrarı
2020 - 2021	-	1
2021 - 2022	-	2
2022 - 2023	-	2

Tablo 24 . Akademik Başarı(LGS)

Eğitim Öğretim Yılı	Sınava Giren Öğrenci Sayısı	Sınavla Öğrenci Alan Okulları Kazanan Öğrenci Sayısı	Başarı Oranı
2020-2021	24	5	% 20,8
2021-2022	22	7	%31
2022-2023	30	13	%43,3

Tablo 25: Geçmiş Yıllara Ait Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler

	2021 - 2022	2022 - 2023	2023 - 2024
Toplam Öğrenci Sayısı	116	149	145
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	12,88	12,41	10,35

2.8.Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi – PESTLE)

Çevre analizinde; okulumuzu etkileyebilecek dışsal değişimler ve eğilimler değerlendirilmiştir. PEST Analizi faktörlerin incelenerek önemli ve hemen harekete geçilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin, olumlu veya olumsuz kimleri etkilediğini ortaya çıkarmak için yapılan analizdir. Okulumuzda PEST Analizi, politik(siyasi), ekonomik, sosyal ve teknolojik faktörlerin incelenerek önemli ve hemen harekete geçirilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin olumlu (fırsat) veya olumsuz (tehdit) etkilerini ortaya çıkarmak için yapılan bir analizdir. Sosyal faktörler çevrenin sosyokültürel değerleri ve tutumları ile ilgilidir.

Bu değer ve tutumlar okulumuzun çalışanları ve hizmet sunduğu kesimler açısından önemlidir. Çünkü bu konular örgütün stratejik hedeflerini, amaçlarını etkileyebilir, kurum açısından bir fırsat ya da tehdit oluşturabilir. Sosyal açıdan çevre analizi yapılırken kurumun bulunduğu çevredeki yaşantı biçimi, halkın kültürel düzeyi, toplumsal gelenekler vb. konular dikkate alınmalı, bu konuların kurum açısından bir fırsat mı yoksa tehdit unsuru mu olduğu tespit edilmelidir. Teknolojik alandaki hızlı gelişmeler, telefon, radyo, televizyon ve internet gibi günümüz haberleşme araçları çevrede olup bitenlerden zamanında haberdar olma olanakları yanında, yazılı haberleşmenin ifade güçlüklerini ortadan kaldırmış, hatta birtakım olayları görerek anında izleyebilme olasılığını gerçekleştirmiş bulunmaktadır.

Bu durum bilimsel, teknik ve düşünsel alanlarda meydana gelen gelişmelerin iyi veya kötü sonuçlarıyla bütün dünyaya yayılmasını sağlamaktadır.

Böylece, dünyada kişiler arası ilişkilerde olduğu kadar, grup ve uluslararası ilişkilerde de sosyokültürel yönden hızlı değişimler meydana gelmektedir. Bilimsel, teknik ve düşünsel değişimler, eğitim ve öğretim alanındaki sistem ve yöntemleri de temelinden değişime zorlamaktadır

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,● Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,● Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,● Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,● Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun bulunduğu çevreningenel gelir durumu,● İş kapasitesi,● Okul/kurumun gelirini arttırıcıunsurlar,● Okul/kurumun giderlerini arttıranunsurlar,● Tasarruf sağlama imkânları,● İşsizlik durumu,● Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,● Kullanılabilir bütçe

Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none"> • Kariyer beklentileri, • Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, • Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileyegeçiş, erken yaşta evlenme vs.), • Nüfus artışı, • Göç, • Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, • Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentselyaşam), • Beslenme alışkanlıkları, • Değerler, mesleki etik kuralları vb. 	<ul style="list-style-type: none"> • Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu • e- Devlet uygulamaları, • Dijital Platformlar üzerinden uzaktaneğitim imkânları, • Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar • Personelin ve öğrencilerin teknolojik kullanım kapasiteleri, • Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, • Teknoloji alanındaki gelişmeler • Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none"> • Hava ve su kirlenmesi, • Toprak yapısı, • Bitki örtüsü, • Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, • Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, • Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.) 	

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GFZT) Analizi

GFZT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GFZT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GFZT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı 2. Akademik başarı 3. TÜBİTAK, yerel ve ulusal projelere katılım oranı
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kurum kültürü 2. Ekip ruhu 3. Proje tabanlı etkinlikler 4. Yöneticilerin yeterlilik düzeyi 5. Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi

	6. İş birlikçi faaliyetler
Veliler	1.Etkinliklere katılım ve teşvik 2.Öğretmen-veli iletişimi
Donanım	1. Bütün dersliklerde akıllı tahtalar bulunması 2. Güçlü internet ağına sahip olması
Bütçe	1.Okul aile birliği 2.Hayırsever destekleri.
Yönetim Süreçleri	1.Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması 2.Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması 3.Komisyonların etkin çalışması 4.Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	1. İletişim ağları

Zayıf Yönler

Öğrenciler	1. Teknolojinin olumsuz etkileri 2. Disiplin sorunları 3. Çevre faktörleri 4. Yabancı dil yetersizliği
Veliler	1. Velilerin eğitim sürecine müdahaleleri 2. Okul kurallarına uyma konusunda işbirliği sorunu
Bina ve Yerleşke	1. Okulun kenar mahallede bulunmasından kaynaklanan güvenlik sorunu 2. Öğretmenler odasının yetersiz olması 3. Okul binanın olmaması 4. Okul bahçesinin yetersiz olması
Donanım	1.Konferans salonunun olmaması 2.Okulda bir spor salonunun olmaması 3.İnternet erişim kısıtlılığı 4. Rehberlik servisinin fiziki koşullarının yetersizliği 5.Destek eğitim odalarının olmaması Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyi
Bütçe	1. Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Çalışanlar	2. Destek Personel sayısının yetersiz olması
Yönetim Süreçleri	1. Ödüllendirme sistemi 2. İzleme ve değerlendirme yetersizliği
İletişim Süreçleri	1. Velilerin okuma yazma bilmemesi

Fırsatlar

Politik	Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntılarının çözümünde olumlu katkı sağlaması.
Ekonomik	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımlarının artmasının sağlanması Hayırseverler vatandaşların destek olması.
Sosyolojik	Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması.

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşa olmaması İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu
Ekolojik	Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
2	Zorunlu Eğitimde Devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı oluşturulması
2	Öğrenci gelişimini destekleyici rehberlik faaliyetleri
3	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
5	Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması
6	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
7	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların oluşturulması
2	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
3	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
4	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
5	Projelerin sürdürülebilirliği
6	İstatistik ve bilgi temini
7	Çalışanların ödüllendirilmesi

GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

Misyon, Vizyon Ve Temel Değerler

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

Misyon

Toplumdaki her bireyin eğitim öğretim imkânlarından eşit şartlarda faydalandığı, bilgi, beceri, özgüven ve sorumluluğu yüksek, girişimci, yenilikçi, temel değerlerini ve milli kültürünü özümsemiş, çağın koşullarına hızla uyum sağlayabilen demokratik, çağdaş, mutlu bireyler yetiştirebilmek için gerekli ortamları sağlamak.

Vizyon

Yetiştirdiği insan modeliyle eğitim ve öğretimin her zaman öncüsü olmak.

Temel Değerlerimiz

• **Etik değerlere bağlılık:** Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.

- **Cumhuriyet değerlerine bağlılık:** Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- **Akademik özgürlüğe öncelik verme:** İfade etme, gerçekleri kısıtlama olmaksızın bilgiyi yayma, araştırma yapma ve aktarma özgürlüğünü garanti altına alan akademik özgürlük; okulumuzun vazgeçilmez temel değerlerinden biridir.
- **Etik değerlere bağlılık:** Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- **Liyakat:** Kamu hizmetinin etkinliği ve sürekliliği için, işe alım ve diğer personel yönetimi süreçlerinin; yetenek, işe uygunluk ve başarı ölçütü temelinde gerçekleştirilmesi esastır.
- **Cumhuriyet değerlerine bağlılık:** Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- **Kültür öğelerine ve tarihine bağlılık:** Cumhuriyet'in ve kültürel değerlerinin korunmasının yanı sıra okulumuzun sahip olduğu varlıkların da korunması temel değerlerimizdendir.
- **Saydamlık:** Yönetimsel şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir.
- **Öğrenci merkezlik:** Öğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen çalışmaların öğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır.
- **Kaliteyi içselleştirme:** Araştırma, eğitim ve idari yapıda oluşturulan kalite bilincinin içselleştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması temel değerlerimizdir.
- **Katılımcılık:** İyi yönetişimin vazgeçilmez unsurlarından birinin de katılımcılık olduğu bilinciyle, mali yönden planlama süreci, idari yönden karar alma süreci, kaliteli yönetim için paydaşlarla çalışma ilkesi okulumuz için önemlidir.
- **Ülke sorunlarına/önceliklerine duyarlı:** Bilinçli ve sahip çıkılacak öncelikli unsurlara duyarlı bir toplum oluşturmak için üniversite olarak üzerimize düşen görevi yerine getirmek temel ilkelerimizdendir.

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1.

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı(%)	%95	%96	%97	%98	%98,5	%99
PG.1.1.b.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%50	%60	%70	%80	%85	%90
PG.1.1.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%6	%5	%4	%3	%2	%1
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%12	%10	%8	%6	%4	%2
PG.1.1.e.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3.	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4.	Yeni kayıtla okulumuza gelen öğrencilere yönelik uyum programları yapılacaktır	Okul Uyum Komisyonu	01 -10 Eylül
1.1.5.	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik RAM'dan destek alınarak eğitim-bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Okul Rehber Öğretmeni	Yılda en az 2 kez
1.1.6.	E-Okul verilerinin anlık takibi için veli portalının tanıtım faaliyeti yapılacaktır.	Öğretmenler	Ekim-Mart ayları
1.1.7.	EBA Ders Portalının öğrenci ve velilere tanıtımı yapılacaktır.	Öğretmenler	Ekim-Mart ayları

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1.	Üst kuruma yerleşen öğrenci oranı (%)	%45	%50	%55	%60	%63	%68
PG.2.1.2.	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%10	%15	%20	%30	%35	%40
PG.2.1.3.a	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	3	5	6	7	9	10
PG.2.1.3.b	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı	32	40	45	50	55	60
PG.2.1.3.c	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı	8	10	10	12	12	12
PG.2.1.4.	Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	13	15	15	15	18	18

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Yazılı sonuçları öğrenci bazında takip edilerek gelişimleri takip edilecektir.	Tüm öğretmenler	Yazılı sınavlarının yapıldığı tarihten 15 gün içinde
2.1.2	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ay
2.1.3	Tüm yönetici ve öğretmenlerimize yönelik Ar-Ge Birim üyelerinin desteğiyle bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Eylül 2024
2.1.4	Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	Okul Proje Koordinatörleri	Eylül 2024
2.1.5	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/toplantı gibi faaliyetlere katılımları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Eylül 2014

Stratejik Hedef 2.2.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.1	Mesleki rehberlik faaliyet sayısı	2	2	3	4	5	6
PG.2.2.2	Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı (%)	%30	%40	%50	%65	%70	%80
PG.2.2.3	Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%)	%60	%50	%40	%30	%20	%10
PG.2.2.4	Kulüp faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen toplum hizmetine katılan öğrenci oranı	%40	%50	%55	%60	%70	%80
PG.2.2.5	Okul dışı öğrenme ortamlarına (Müze, Ören yeri, Gençlik Merkezi, Tarihi dokular vb.) ziyaret gerçekleştiren öğrenci oranı	%15	%20	%25	%30	%50	%65

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrenciler bilgi ve yetenekleri doğrultusunda uygun mesleklere yönlendirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Her yıl Mayıs ayında
2.2.2	Yetiştirme kurslarının niteliğinin artırılabilmesi için zümre toplantıları gerçekleştirilecek,	Müdür Yardımcısı	Eylül ve Şubat aylarında
2.2.3	Yetiştirme kurslarının devamlılığını sağlayabilmek için veli toplantıları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Ekim ve Şubat aylarında
2.2.4	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Her ayın son haftası
2.2.5	7-8. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi	Okul İdaresi – Gezi Kulübü – Sınıf Rehber Öğretmenleri	Mart ayı içerisinde

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Hedef 3.1.

Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılacak olup eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	Okulda Kurum kültürü oluşturmaya yönelik düzenlenecek organizasyon oranı	%30	%40	%45	%50	%50	%60
PG.3.1.2	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı	%82	%88	%90	%90	%90	%100
PG.3.1.3	Okul temizliğinden memnuniyet oranı	%85	%88	%90	%92	%95	%98
PG.3.1.4	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretmen oranı	%60	%65	%70	%70	%75	%85

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.1.2	Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.3	Okulumuzdaki tüm paydaşlarımıza yönelik olarak temizlik temalı bilgilendirme toplantısı yapılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.4	Ulusal-Uluslararası Hareketlilik kapsamında programlara katılan öğretmen(ler) kurum içi bilgilendirme sunumu gerçekleştireceklerdir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

4.1 Maliyetlendirme

Kurumumuzun 5 yıllık hedeflerine ulaşılabilmesi için planlanan faaliyetlerin Tahmini Maliyet Analizi yapılmıştır.

Tablo 26: Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
A.1. H.1.1.	15000	17000	18500	20000	25000	95500
A.2. H.2.1.	20000	22000	24000	25000	27000	119000
A.2. H.2.2.	5000	10000	15000	20000	25000	75000
A3. H.3.1.	13000	20000	25000	30000	40000	128000
Toplam	53000	59000	82500	95000	117000	417500

5. İZLEME ve DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

6.TABLO - EKLER

Okulumuz 2024-2028 stratejik planında 26 tablo kullanılmış olup kullanılan tablo ve ekler ilgili başlıklara ilişkilendirilmiştir. paydaşlarımıza uygulanan anket verileri sayfa 17-29 arasında detaylı sunulmuştur.